

PIANO PERFORMANCE 2017 - 2019 - PROGRAMMAZIONE 2017

REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA
OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivo Strategico "Qualità Dati RI". Nel triennio avviare 80% dei procedimenti di cancellazione (sul totale dei procedimenti per i quali sussistono le condizioni)	Procedimenti avviati/procedimenti fattibili*100	80%	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Definire un piano di lavoro che consenta la pianificazione e la ripartizione dei compiti	SI/NO	Definire piano	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Avviare l'80% dei procedimenti di cancellazione ex DPR 247/2004 e art. 2490 C.C. (sul totale dei procedimenti per i quali sussistono le condizioni)	Procedimenti avviati/procedimenti fattibili*100	80%	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivo strategico "E-gov e Semplificazione" - realizzare 9 nuove azioni	SI/NO	Realizzare 3 nuove azioni	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Attivazione Sportello SPID presso gli sportelli anagrafici	SI/NO	Attivazione sportello	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Certificati di origine: passaggio alla gestione quasi esclusivamente telematica	SI/NO	Avvio gestione telematica	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Azioni di sostegno ai Comuni per il SUAP	SI/NO	Sottoscrizione di convenzioni e/o azioni di affiancamento ai Comuni (almeno 3)	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivo Strategico "Verifiche Strumenti MID". Effettuare un numero significativo di verifiche su strumenti MID, superiore alla soglia obbligatoria: 50	SI/NO	30	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Definire un piano di lavoro che consenta la pianificazione e la ripartizione dei compiti	SI/NO	Definire il piano di lavoro	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Effettuare verifiche su strumenti MID: ≥ 50% oltre la soglia minima	SI/NO	≥ 50%	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivo Strategico "Semplificazione e razionalizzazione delle gestioni operative seguite dagli uffici preposti ai tre piani di controllo, specializzando ulteriormente il personale camerale attualmente in servizio"	SI/NO	Riorganizzazione della struttura	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
OBIETTIVO OPERATIVO	Ridefinizione procedure e ripartizione ruoli	SI/NO	ridefinizione procedure e ripartizione ruoli	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Procedimenti di ufficio: individuazione e omogeneizzazione delle procedure; definizione delle modalità di gestione; accentramento della funzione su una sede; formazione del personale; avvio e sperimentazione della gestione riorganizzata (l'obiettivo è collegato anche all'obiettivo strategico "Qualità Dati Registro Imprese").	SI/NO	Ridefinizione e ripartizione compiti	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Funzione ispettiva e di vigilanza: ridefinizione compiti e ripartizione tra il personale delle 3 sedi entro il 31/12/2017	SI/NO	Ridefinizione e ripartizione compiti	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Servizio documenti per il commercio con l'estero: ridefinizione compiti, formazione e ripartizione tra il personale delle 3 sedi entro il 31/12/2017. Predisposizione documentazione unificata per l'utenza (vademecum operativo per le imprese)	SI/NO	Ridefinizione e ripartizione compiti	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Servizio accertamento delle sanzioni amministrative dei processi di iscrizione al Registro Imprese: revisione procedure, formazione interna, gestione accentrata in unica sede entro 30/6/2017	SI/NO	Riorganizzazione interna e unificazione delle modalità di gestione del processo	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Indirizzi pec comunicati al Registro delle imprese: sistemizzazione dell'attività di controllo previo indirizzo del Giudice del Registro, formazione interna, definizione nuova procedura e gestione delle irregolarità entro il 31/12/2017	SI/NO	Definizione nuova procedura e avvio sistemizzazione dell'attività di controllo delle PEC.	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Start up innovative costituite ai sensi del d.m. 17.2.2016: istituzione dell'ufficio "AQI" (Assistenza qualificata alle imprese) e dell'Ufficio Antiriciclaggio e lotta al finanziamento del terrorismo - operatività del nuovo servizio in conformità alle indicazioni di legge	SI/NO	Operatività del nuovo servizio	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Realizzazione delle attività previste dal Piano Vigilanza Convenzione Unioncamere entro il 31/12/2017	SI/NO	Realizzazione delle attività previste	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Struttura di controllo autorizzata MIPAF (Olio, Basilico, Vini a DO e IG)": adozione modello riscontro di avvenuta verifica dei verbali ispettivi.	SI/NO	Adozione modello di riscontro	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Rispetto del termine di evasione delle pratiche di nuova iscrizione delle società (2 giorni)	Percentuale di pratiche di nuova iscrizione delle società evase nell'anno "n" entro 2 giorni dal loro ricevimento	≥ 70%	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	5 gg.	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Tempestività del servizio di certificazione per l'estero	Sommatoria giorni intercorrenti fra richiesta e rilascio certificati per l'estero/numero certificati per l'estero	≤ 3 gg	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Protesti - Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n" (15 gg per l'anno 2017, l'obiettivo è di portare il tempo medio a 12 dal 2018)	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione e la data di effettiva cancellazione/Numero di istanze di cancellazione protesti evase	15 gg.	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Diffusione delle visite metrologiche di controllo sul tessuto economico provinciale (L'obiettivo è di portare la % al 15 % dal 2018)	Numero di visite metrologiche/Numero di utenti metrici al 31/12	10%	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Efficienza nella gestione delle procedure di conciliazione/mediazione	Volume di attività gestito dal personale addetto alla gestione Conciliazioni e Mediazioni Pratiche di conciliazione/mediazione avviate nell'anno /Risorse impiegate nel processo di gestione Conciliazioni e Mediazioni nell'anno	≤ 5 fte	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA
OBIETTIVO STRATEGICO	Obiettivo Strategico "Innovazione in azienda": coinvolgere n. 150 imprese in iniziative e progetti per l'innovazione e il trasferimento tecnologico	n. imprese coinvolte	N. imprese >=20	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare iniziative e progetti per la DIFFUSIONE dell'INNOVAZIONE in azienda (accordo con UNIGE, progetti "PID", ..).	SI/NO	realizzazione di iniziative e progetti finalizzati all'obiettivo con rispetto dei	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Favorire la nascita di NUOVE IMPRESE del SETTORE ICT : 50 nuove imprese	n. nuove imprese ICT nate anche grazie al supporto camerale	>15	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare iniziative e progetti per la nascita di NUOVE IMPRESE DEL SETTORE ICT	SI/NO	realizzazione di iniziative e progetti finalizzati all'obiettivo	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Creazione di Impresa - Contribuire alla nascita di 50 nuove imprese e sostenere 30 imprese neo-costituite con programmi di supporto	n. nuove imprese nate anche grazie al supporto camerale e n. imprese neocostituite assistite	>10 nuove imprese > 8 neoimprese supportate	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare iniziative e progetti per la nascita di NUOVE IMPRESE e per il supporto alle imprese neocostituite	SI/NO	realizzazione di iniziative e progetti finalizzati all'obiettivo con rispetto dei relativi piani di lavoro	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Sostenere l'occupazione giovanile attraverso il sostegno dell'imprenditorialità giovanile - Attivazione e strutturazione sportello Nuova Impresa e realizzazione n. 3 iniziative di promozione dell'imprenditoria giovanile	SI/NO SI/NO	attivazione sportello nelle tre sedi realizzazione n. 1 azione di promozione dell'imprenditoria giovanile	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Definire e verificare la formazione del personale dedicato allo sportello e attivare ufficialmente lo sportello nelle tre sedi. Realizzazione attività progetto Crescere Imprenditori, iniziativa nazionale per supportare e sostenere l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità, attraverso attività mirate di formazione e accompagnamento all'avvio d'impresa, dedicate a giovani "Neet" iscritti al programma Garanzia Giovani	- SI/NO - rispetto impegni e tempi del progetto	- attivazione sportello - rispetto impegni e tempi del progetto (100%)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Favorire l'occupazione giovanile tramite azioni di orientamento, percorsi di Alternanza Scuola Lavoro e altre azioni di supporto - coinvolgere ai diversi livelli almeno 1.500 giovani.	- n. giovani coinvolti ai diversi livelli	- coinvolgere 700 giovani (con iniziative ai vari livelli)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare iniziativa Fabbriche Aperte (scuole medie). Attivare percorsi di Alternanza presso le strutture camerale sulla base di convenzioni con gli istituti scolastici. Realizzare azioni del progetto Garanzia Giovani.	- SI/NO	realizzazione di iniziative e progetti finalizzati all'obiettivo con rispetto dei relativi piani di lavoro	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Apportare risorse per lo sviluppo economico del territorio attraverso la partecipazione a progetti transfrontalieri. Finanziare interventi sul territorio attraverso la partecipazione a progetti di valore complessivo superiore a 15 milioni di euro (almeno un Progetto Integrato Territoriale e almeno un Progetto Integrato Tematico)	valore progetti finanziati da UE cui l'Ente partecipa	> 15 milioni di euro (obiettivo del triennio, non frazionabile sui singoli anni del triennio)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Partecipare attivamente alle diverse fasi di progettazione/attuazione dei diversi progetti cui l'Ente si è candidato per lo sviluppo dei territori - rispetto delle tempistiche per candidature e scadenze fissate dai gruppi di lavoro	partecipazione riunioni/rispetto tempistiche	100%	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Sostenere la commercializzazione dei prodotti e dei servizi, in particolare agroalimentari e florovivaistici, tramite l'organizzazione di eventi fieristici e l'organizzazione della partecipazione a eventi fieristici anche con il supporto delle aziende speciali. Imprese partecipanti a fiere/eventi rispetto al triennio 2014/2016 > 100%	N. imprese partecipanti a fiere anni 2017-19/N. imprese partecipanti a fiere anni 2014-16	N. Imprese partecipanti >100%	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Organizzare gli eventi fieristici e la partecipazione agli eventi definiti nella RPP* con risultati in termini di imprese partecipanti superiori rispetto al passato	N. imprese partecipanti a fiere/N. medio imprese partecipanti a fiere anni 2014-16	Imprese >100%	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Incrementare il numero delle imprese con riconoscimento in termini di marchi o marchi collettivi ("Liguria Gourmet", "Artigiani in Liguria", "Botteghe Storiche", "Marchio Ospitalità Italiana") del 20%	N. imprese con marchi riconosciuti/n. imprese con marchi al 31/12/2016*100	+10%	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Organizzare iniziative per promuovere i marchi e incentivare l'adesione delle imprese agli stessi.	SI/NO	realizzazione di iniziative e progetti finalizzati all'obiettivo con rispetto dei relativi piani di lavoro	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Assumere un ruolo di "coordinatore globale" delle iniziative di promozione turistica nei tre territori di competenza dell'Ente	Riconoscimento da parte di soggetti terzi del ruolo dell'Ente	Riconoscimento da parte di soggetti terzi del ruolo dell'Ente	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione censimento delle iniziative di promozione turistica e delle best practise e realizzazione progetti per la qualificazione del turismo (progetto Mirabilia, progetto Sistina)	- SI/NO - SI/NO	realizzazione del data base e dei progetti finalizzati all'obiettivo con rispetto dei relativi piani di lavoro	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Fornire informazioni e assistenza alle imprese sulle opportunità di sviluppo (finanziamenti, opportunità connesse al POR FESR, Bandi Regionali, Bandi promossi dalla CCIAA, ricerca partner etc.) (n. 3.000 utenti nel triennio)	N. utenti assistiti	>1.000	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Attivare lo Sportello "Reti di Impresa" presso ciascuna sede	SI/NO	realizzazione dell'iniziativa	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Attivare lo Sportello "Cooperativo" presso ciascuna sede	SI/NO	realizzazione dell'iniziativa	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Promuovere gli sportelli che nelle 3 sedi forniscono informazioni e assistenza agli utenti in materia di agevolazioni per le imprese	SI/NO	realizzazione dell'iniziativa	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Fornire assistenza alle imprese in materia di accesso al credito sia nella fase di start up che di crescita (n. 500 utenti)	N. utenti assistiti	>100	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Promuovere gli sportelli che nelle 3 sedi forniscono informazioni e assistenza in materia di accesso al credito (numero utenti assistiti > 100)	N. utenti assistiti	>100	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Sostenere le imprese con strumenti per agevolare l'accesso al credito delle imprese (convenzioni, fondi, bandi etc..). Coinvolgere almeno 500 imprese	N. imprese coinvolte	>100	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Attivare convenzioni/bandi o altri strumenti che mettano in grado le imprese di accedere a strumenti di agevolazione nell'accesso al credito.	Attivazione strumenti: SI/NO	realizzazione di iniziative e progetti finalizzati all'obiettivo con rispetto dei relativi piani di lavoro	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO STRATEGICO	Implementare uno strumento che consenta lo sfruttamento del patrimonio informativo Registro Imprese ai fini dell'analisi economica del territorio in collaborazione con altri enti e istituzioni: operatività dello strumento entro il 2019	SI/NO	30% del progetto triennale	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Definire il progetto con individuazione di risorse, impegni e responsabilità dei diversi partners coinvolti	SI/NO	Impostazione del progetto (definizione, risorse, partner, ruoli dei partner)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA	
ATTIVITA' PROGRAMMATE/ VINCOLATE	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Formazione trasversale degli addetti all'Area "Sviluppo Economico" - definizione di un piano per la formazione di nuove figure addette alla Gestione Progetti, gestione CRM, redazione Business Plan, strumenti finanziari per le imprese, gestione Punto Impresa Digitale (PID) e realizzazione attività formative previste.	SI/NO	Definizione e attuazione piano formazione	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA	
EFFICACIA/EFFICIENZA/ QUALITÀ PROCESSI-SERVIZI	TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/ PROCESSI-SERVIZI	Grado di impegno del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio	Valore "utilizzo budget" relativo agli interventi economici/Valore budget relativo agli interventi economici	82%	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/ PROCESSI-SERVIZI	Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche di concessione contributi	Pratiche evase*100/totale pratiche ricevute	100%	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA	
ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA	OBIETTIVO STRATEGICO	Individuare le imprese esportatrici e potenziali esportatrici nei diversi settori economici e in particolare nei settori cantieristica/nautica, floricolo e agroalimentare al fine delle definizioni di azioni mirate di accompagnamento. Creare un database delle imprese potenziali destinatarie di azioni di accompagnamento verso politiche di internazionalizzazione. Lo step successivo è il proporre alle imprese individuate azioni mirate a seconda delle diverse esigenze	SI/NO	Analisi parametri e fonti per individuazione imprese esportatrici o potenziali esportatrici	INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Definizione parametri database e prima fase popolamento	SI/NO	Prima fase creazione database	INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA
OBIETTIVO STRATEGICO	Aumentare l'efficacia della gestione documentale interna e arrivare alla piena dematerializzazione. N. documenti informatici in E/U pari al 90% del totale entro il 2019	N. documenti informatici in E/U*100/N. documenti in E/U	=50%	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Sperimentare l'utilizzo di un nuovo software di gestione documentale più funzionale ed efficace e realizzare azioni di formazione sul personale. Numero documenti informatici in E/U pari al 50%	SI/NO	attivare e sperimentare il nuovo software di gestione documentale	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Modulistica ufficio personale - razionalizzazione modulistica con attivazione flussi dematerializzati entro il 31/12/2017	SI/NO	Attivazione nuovi flussi	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Modulistica servizi anagrafico-certificativi - predisposizione moduli in formato pdf compilabili e firmabili digitalmente	SI/NO	Predisposizione modulistica	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO STRATEGICO	Dotare l'Ente di un ufficio Comunicazione strutturato e in grado di assicurare visibilità agli eventi e ai progetti dell'Ente per aumentarne l'efficacia	SI/NO	Attivazione dell'ufficio e di tutti gli strumenti di comunicazione	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Rendere pienamente operativi gli strumenti della comunicazione ovvero il sito internet, il CRM e i canali social	SI/NO	Piena attivazione CRM e canali social	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO STRATEGICO	Perfezionare l'iter relativo all'accorpamento delle aziende speciali che porterà da 6 a 3 aziende entro il 31/12/2017	N. aziende speciali operative	-	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Mettere in atto tutti i passaggi propedeutici all'operazione di fusione e sottoscrizione degli atti necessari. In particolare, pubblicare entro il 31/8/2017 il progetto di fusione delle tre aziende del Ponente e delle due aziende del Levante e perfezionare la fusione entro il 31/12/2017	SI/NO	Compimento azioni necessarie all'accorpamento delle aziende	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO STRATEGICO	Attivazione delle azioni necessarie per uscire dalle partecipate non indispensabili e delle azioni di supporto alle partecipate con criticità	SI/NO	Completamento delle operazioni previste dal piano di razionalizzazione delle partecipate	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Analizzare il sistema delle partecipate e attivare le azioni opportune per ridefinire numero e funzioni delle stesse e risolvere eventuali criticità	SI/NO	Adozione e rispetto del piano di razionalizzazione delle partecipate	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO STRATEGICO	Razionalizzare gli spazi disponibili soprattutto con riferimento ai locali destinati ad archivio	SI/NO	Completamento delle operazioni previste dal piano di razionalizzazione degli spazi	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Definire e rendere operativa nuova sistemazione logistica - approvazione di un piano entro il 30/6/2017 e realizzazione delle azioni pianificate per il 2017	SI/NO	Adozione e rispetto del piano di razionalizzazione degli spazi	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Entro fine anno elaborare una proposta progettuale per la valorizzazione dell'ex sede camerale di Imperia (Palazzo Languasco) in un'ottica di intervento per la promozione economica del territorio	SI/NO	Adozione della proposta	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO STRATEGICO	Razionalizzare le modalità di erogazione dei servizi e le forniture di beni e servizi al fine di ottenere risparmi sui costi di funzionamento (-20% a fine periodo)	Costi di funzionamento anno 2019 *100/costi di funzionamento anno 2015	- 20% rispetto al consolidato 2015	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
OBIETTIVO OPERATIVO	Analizzare le modalità operative e tutto il parco "contratti" al fine dell'individuazione di economie di scala o altre forme di risparmio connesse al processo di accorpamento.	SI/NO Costi di funzionamento anno 2017 *100/costi di funzionamento anno 2015	Adozione di un piano per il contenimento dei costi di funzionamento - 15% rispetto al consolidato 2015	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Approvazione entro il 31/12/2017 di una serie di Regolamenti organizzativi e di gestione obbligatori e/o necessari per la gestione del nuovo Ente (Organizzazione Uffici e Servizi, Attrezzature Informatiche, Part Time, Missioni, Uso Sale, Acquisti, Riscossione Proventi, Misurazione Performance, Cassa, Incarichi Professionali, Continuità Operativa, Accessibilità)	SI/NO	Approvazione dei regolamenti	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Analisi della gestione della fiscalità nelle tre ex CCIAA e unificazione procedure e flussi di informazioni entro il 31/12/2017	SI/NO	Attivazione gestione unificata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Integrazione data base utilizzati dagli uffici Personale delle accorpate Camere di Commercio entro il 31/12/2017	SI/NO	Integrazione data base	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Razionalizzazione gestione pensionistica: accentramento funzione, formazione del personale addetto, aggiornamento dati	SI/NO	Attivazione nuova modalità e completamento azione di aggiornamento dati	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Diritto Annuale: realizzare almeno 2 azioni per il sostegno della principale entrata dell'Ente entro il 31/12/2017	SI/NO	Attivazione almeno 2 azioni	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Formazione delle tre unità inserite ex novo nei servizi Contabilità e Personale	SI/NO	Definizione di un piano per l'anno e realizzazione attività	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Implementazione nuovo sistema monitoraggio performance	SI/NO	Attivazione nuovo sistema unificato	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Messa a regime del Piano Trasparenza e dei flussi documentali che consentono il popolamento delle pagine di Amministrazione Trasparente	SI/NO	Attuazione piano Trasparenza	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Entro 31/12/2017: Adozione delle procedure obbligatorie e ulteriori previste nel Piano Prevenzione Corruzione e Trasparenza	SI/NO	Adozione procedure	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Trasferimento e unificazione rete informatica con sistema accentrato server	SI/NO	Attivazione gestione unificata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Approvazione Piano di Azioni Positive entro 31/7/2017 e realizzazione azioni previste per il 2017	SI/NO	Attuazione piano Azioni positive	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Rispetto dei tempi per la pubblicazione dei provvedimenti (giorno stesso per le determinazioni, 15 giorni per le delibere)	N. provvedimenti pubblicati nei termini/n. provvedimento pubblicati	0 giorni per le det., 15 gg. per le del.	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Tempestività dei pagamenti	Numero di fatture passive pagate entro 35g/Numero di fatture passive pagate	35 gg.	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA

TIPO	INDICATORE	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	NOTE
SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Equilibrio economico della gestione corrente	Oneri correnti/Proventi correnti *100	<130%	Misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti.
SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Equilibrio della gestione complessiva	Oneri correnti, finanziari , straordinari e svalutazioni /Proventi correnti, finanziari, straordinari e rivalutazioni	<110%	Misura l'incidenza del totale degli Oneri rispetto al totale dei Proventi.
SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Capacità di generare proventi	(Proventi correnti-entrate da diritto annuale+diritti di segreteria)/Proventi correnti	> 10%	Misura l'incidenza delle entrate da Contributi e trasferimenti e da Gestione di beni e servizi sul totale dei Proventi
SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Rigidità dei costi	Oneri correnti fissi (personale+funzionamento+amm.ti e acc.ti)/proventi correnti	<110%	Misura la quota di proventi correnti disponibile per interventi economici
SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Solidità finanziaria	Patrimonio netto/passivo totale	> 50%	Misura la solidità finanziaria della Camera di commercio determinando la parte di finanziamento proveniente da mezzi propri.