

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO DI ENTE A01	OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA (PORTALE IMPRESAINUNGIORNO, FASCICOLO D'IMPRESA) Obiettivo Comune sistema camerale	Livello di utilizzo del portale impresainungiorno (NOTA 1) N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov	2025 >4.500 2026>4.600	2025 >4.700 2026>4.800	4,757	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Tasso di alimentazione del fascicolo informatico di impresa (OC) (NOTA 2) N. imprese che alimentano il Fascicolo d'impresa / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	2025 > = 50% (ridefinito in 15% causa modifica normativa) 2026 >= 70% (ridefinito in 30%)	2025 > = 60% (ridefinito in 25%) 2026 >= 80% (ridefinito in 40%)	27,64%	Target raggiunto Il target era stato inizialmente fissato tenendo conto del fatto che tutti i Suap dovevano essere resi interoperabili entro il 26 luglio; a seguito di modifica normativa in sede di monitoraggio era stato modificato il target	
		Grado di efficacia degli strumenti di automazione dei servizi (OC) (NOTA 3) N.pratiche processate dagli strumenti automatici o semi-automatici nell'anno N/N. pratiche evase dalla CCIAA nell'anno N	2025 > = 35% 2026 >= 35 %	2025 > = 36% 2026 >= 37%	37,55%	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A01.01	FORMAZIONE DEGLI ENTI E DEI COMUNI IN VISTA INTEROPERABILITA' NEL SUAP ENTRO IL 25/7 E UTILIZZO PIU' EFFICACE DELLA "SCRIVANIA ENTI TERZI"	Percentuale di Enti e comuni formati in vista interoperabilità SUAP Numero di Enti e comuni formati in vista interoperabilità SUAP entro il 30 giugno / Numero di Enti e comuni che dichiarano disponibilità ad essere formati	>= 80%	≥90%	100%	Target raggiunto Gli Enti e i Comuni interessati alla formazione sono stati in numero inferiore rispetto a quanto immaginato inizialmente, essendo successivamente intervenuto il rinvio dell'obbligo. Nello specifico 6 Enti e 35 Comuni. Tutti gli Enti e i Comuni del territorio hanno comunque ricevuto informazione in merito agli sviluppi della normativa, ai finanziamenti, alle opportunità formative	VALUTAZIONE OIV 100
		Scrivania enti terzi pienamente operativa Percentuale enti terzi con scrivania pienamente operativa	100%	-	20%	Target parzialmente raggiunto (20%) Si tratta di una stima: al 31/12 la scrivania non era operativa per nessun ente a livello nazionale in relazione ai rinvii normativi, tuttavia circa il 20% di Enti del ns territorio poteva considerarsi già idoneo.	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A01.02	ALIMENTAZIONE DEL FASCICOLO DI IMPRESA CON LE VERIFICHE ISPETTIVE	Alimentazione dei fascicoli di impresa con le verifiche ispettive metriche* N. fascicoli di impresa alimentati con le verifiche/n. fascicoli di impresa interessati* *dal momento in cui la disposizione è operativa in ambito metrico	=100%	-	n.a.	La disposizione non è stata resa operativa in ambito metrico	non valutabile

OBIETTIVO DI ENTE A02	FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA (FIRMA DIGITALE E CASSETTO DIGITALE)	Grado di adesione al cassetto digitale (Impresa Italia) (NOTA 15) Numero imprese aderenti Cassetto digitale (Impresa Italia) dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	2025 >= 35% 2026 >= 36%	2025 >= 38% 2026 >= 39%	44,79%	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 90
		Grado di rilascio di strumenti digitali (NOTA 14) Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N / 100 imprese attive al 31/12 dell'anno N	2025 >=8% 2026 >=8,5%	2025 >=9% 2026 >=9,5%	7,34%	Target raggiunto parzialmente (81,6%) rilasci e rinnovi = 4.428 +251	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A02.01	ATTIVAZIONE RILASCIO SPID E PROSECUZIONE E AMPLIAMENTO DEL PROGETTO DI DECENTRAMENTO	Attivazione nuovo servizio Spid Percentuale di completamento attivazione del servizio	=100%	-	100%	Target raggiunto I primi rilasci sono stati effettuati nel mese di novembre	VALUTAZIONE OIV 100
		Rilascio SPID in tutti i punti di rilascio firma N. punti di rilascio firma attivi per lo SPID / N. punti di rilascio firma	-	=100%	100%	Target raggiunto In sede di monitoraggio il target era stato ridimensionato ai tre punti presenti nelle sedi camerali, escludendosi quindi il coinvolgimento dei punti presenti presso le Associazioni di categoria (a causa dei problemi connessi al rinnovo dei dispositivi di firma difettosi verificatosi in primavera)	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A02.02	AZIONI PER LA PROMOZIONE DELLA FIRMA E DEL CASSETTO DIGITALE	Campagne di comunicazione organizzate per sensibilizzare su Cassetto Digitale e strumenti digitali N. campagne organizzate per sensibilizzare su Cassetto Digitale e strumenti digitali	>= 1	>=2	2	Target raggiunto Sono state realizzate due campagne promozionali: la prima nel mese di maggio per promuovere i webinar proposti da Infocamere sulla materia e la seconda nel mese di novembre con numerose uscite su quotidiani e media locali	VALUTAZIONE OIV 100
		Eventi organizzati per sensibilizzare su Cassetto Digitale e strumenti digitali N.eventi organizzati per sensibilizzare su Cassetto Digitale e strumenti digitali	>= 5	>= 7	9	Target raggiunto Sono state fatte presentazioni mirate su cassetto e firma nell'ambito di 7 eventi (eventi destinati ai beneficiari dei contributi danni alluvionali o agli interessati alla transizione energetica) . Inoltre sono state realizzate 2 interviste radiofoniche.	

OBIETTIVO DI ENTE A03	FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE E GREEN DELLE IMPRESE	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 e/o per l'innovazione green (NOTA 16) Numero imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno	2025: >= 70 2026: >= 70	2025: >=100 2026: >= 100	348	Target ampiamente raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Tasso di variazione del livello di maturità digitale delle imprese assistite (NOTA 17) Livello medio di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N / Livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N -1	-	2025: >=100% 2026: >= 100%	media anno 2025 2,62 / media anno 2024 2,32 = 112,93%	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A03.01	INFORMARE LE IMPRESE SULLE OPPORTUNITA' LEGATE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese (NOTA 18) N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto) della maturità digitale condotti dal PID	>= 80	>= 100	176	Target raggiunto si tratta di assessment di vario livello, condotti in autonomia o guidati, in presenza o da remoto)	VALUTAZIONE OIV 100
		Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate (NOTA 19) N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione	>=2	>= 4	25	Target raggiunto Sono stati organizzati eventi formativi e informativi sia on line che in presenza con diverse tipologie di destinatari (imprese, professionisti, scuole etc.)	
		Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID (OC) N. partecipanti a eventi organizzati dalle CCIAA sul PID nell'anno N	>=100	>=150	583	Target raggiunto	
		Incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) (NOTA 20 bis) N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.)	>= 8	>= 10	106	Target raggiunto	
		Eventi (camerali) con partecipazione del PID N. eventi camerali con partecipazione del PID	-	>= 5	3	Target parzialmente raggiunto Il motivo è che alcuni eventi sono stati imputati alle "azioni di diffusione" di cui sopra, ai fini dell'inserimento nella banca dati nazionale	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A03.02	IMPLEMENTAZIONE PID ACADEMY	Attivazione Pid Academy (personalizzazione piattaforma, attivazione strumenti di analisi dati, formazione interna, realizzazione materiale informativo)	=100%	-	100%	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Iscritti alla PID Academy Riviera di Liguria N. iscritti alla PID Academy Riviera di Liguria	-	>=20	43	Target raggiunto (31 esterni +14 interni)	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A03.03	APERTURA SPORTELLI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E ENERGETICA (ANCHE PER SUPPORTO ALLA PIATTAFORMA NAZIONALE ACCORDO MASE)	Sportelli Sostenibilità Ambientale e Energetica attivati N. Sportelli Sostenibilità Ambientale e Energetica attivati	= 3		3	Target raggiunto Gli sportelli sono stati attivati in ognuna delle tre sedi camerali	VALUTAZIONE OIV 100
		Imprese/associazioni/enti assistiti dagli Sportelli sostenibilità ambientale e energetica N. imprese/associazioni/enti assistiti dagli Sportelli sostenibilità ambientale e energetica		>= 30	40	Target raggiunto	

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE A03.04	EROGAZIONE DI SERVIZI SPECIALISTICI ALLE IMPRESE SELEZIONATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PIDNEXT	Imprese a cui è presentato il percorso Pid Next <i>N. imprese a cui è presentato il percorso Pid Next</i>	>= 15	>= 20	167	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Selfi specialistici eseguiti <i>N. selfi specialistici eseguiti</i>	-	>= 10	22	Target raggiunto Ai 22 selfi eseguiti direttamente si aggiungono anche 2 selfi realizzati da personale Dintec trattandosi di imprese di medio-grandi dimensioni (complessivi 24 selfi Pidnext)	
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE A03.05	SOSTENERE LA NASCITA DI COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI	N. eventi di informazione e formazione per imprese su CER e transizione energetica entro il 30/9	= 3	-	4	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		N. desk tematici per imprese e stakeholder locali su t.e. e CER entro il 30/9	= 3	-	3	Target raggiunto	
		Numero medio di partecipanti a eventi di informazione e formazione e a desk tematici (CER) <i>N. partecipanti a eventi di informazione e formazione e a desk tematici (CER) / N. eventi di informazione e formazione e desk tematici (CER)</i>	-	>= 5	38	Target raggiunto (263 partecipanti totali)	
		Creazione materiale promozionale CER entro il 30/9	100%	-	100%	Target raggiunto	

OBIETTIVO DI ENTE A04	OBIETTIVO STRATEGICO SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE TURISMO	Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione (TURISMO) <i>N. iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione (TURISMO)</i> Fornitore del dato: Sviluppo Territoriale SV	2025: >= 4 2026: >= 4	2025: >= 9 2026: >= 9	30	Target raggiunto Si tratta delle iniziative del Progetto Turismo (finanziato con il 20% del d.a.) + Il Galà delle CCIAA a Sanremo e OlioIviva	VALUTAZIONE OIV 100
		Iniziative deliberate per il sostegno a DMO o altri sistemi di governance <i>N. Iniziative deliberate per il sostegno a DMO o altri sistemi di governance</i> Fornitore del dato: Sviluppo Territoriale SV		2025: >= 4 2026: >= 4	4	Target raggiunto Sono state indicate le seguenti 4: 1. Accordo di collaborazione per l'istituzione della DMO "Ligurian Riviera" nella provincia di Sv 2. Convenzione Bus-tourist card (Comitato Turismo Savona) 3. Aggiornamento portale e web app www.visitligurianriviera.it (Comitato Turismo Savona) 4. D.M.O. Turismo Riviera dei Fiori – Compartecipazione al “Sanremo Padel Tour 2025”	
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE A04.01	ORGANIZZARE INIZIATIVE DI FORMAZIONE E/O PROMOZIONALI PER LE IMPRESE (ES. MIRABILIA) Obiettivo comune dei tre Servizi Sviluppo Territoriale in modalità indivisa – ognuno dei tre fornisce i dati del proprio territorio	Media imprese coinvolte in iniziative organizzate dal Servizio (webinar, iniziative formative, btob, assistenza personalizzata, etc) - Turismo <i>N. imprese coinvolte nella realizzazione delle iniziative di promozione/qualificazione dell'offerta turistica del territorio in iniziative organizzate dal Servizio / Numero iniziative (webinar, iniziative formative, btob, assistenza personalizzata, etc) – Turismo</i>	>= 4	>= 8	29	Target raggiunto iniziativa Tourism Lab Academy: 29 imprese	VALUTAZIONE OIV 100
		Partecipazione imprese femminili in iniziative organizzate dal Servizio (Turismo) <i>N. imprese femminili coinvolte in iniziative organizzate dal Servizio (Turismo) / N. imprese coinvolte nella realizzazione delle iniziative di promozione/qualificazione dell'offerta turistica del territorio in iniziative organizzate dal Servizio (Pari opportunità)</i>	-	>20%	27,59% (8 imprese)	Target raggiunto il dato è calcolato su un'unica iniziativa	
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE A04.02	FORMAZIONE FUNZIONARI PER MIGLIORARE L'ANALISI DEI PRODOTTI TURISTICI Obiettivo comune dei tre Servizi Sviluppo Territoriale in modalità indivisa – dati forniti dal Servizio Sviluppo Territoriale SV	Piano formativo Analisi dei prodotti turistici <i>Completamento piano formativo Analisi prodotti turistici</i>	Entro il 31/12/2025	-	75%	Target raggiunto parzialmente (75%) Il corso di 32 ore è stato completato da 3 dipendenti, rispetto ai 4 previsti inizialmente	VALUTAZIONE OIV 75
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE A04.03	REALIZZAZIONE DI UN PROGRAMMA DI RICERCHE LOCALE CON LA CCIAA DI GENOVA (SOVRACAMPIONAMENTI DI INDAGINE PER FAR CRESCERE LA "FUNZIONE FEDERATA DELLA PIATTAFORMA STENDHAL") Obiettivo comune dei tre Servizi Sviluppo Territoriale in modalità indivisa – dati forniti dal Servizio Sviluppo Territoriale SV	Programma di ricerche locale con la CCIAA di Genova per il Turismo <i>Completamento del programma di ricerche locale per il Turismo</i>	Entro il 31/12/2025	-	100%	Target raggiunto Sono state realizzate tre attività: 1 Osservazione economica 2. Laboratorio Destinazioni Turistiche 3. Creazione circuiti turistici nei tre territori	VALUTAZIONE OIV 100

OBIETTIVO DI ENTE A05	MERCATO DEL LAVORO: ORIENTARE I GIOVANI NELLA FORMAZIONE E NELLA RICERCA DI LAVORO	Giovani orientati (scuole secondarie di primo e secondo grado)(NOTA 21) <i>N. giovani orientati</i>	2025: >= 600 2026: >= 400	2025 >= 700 2026 >= 500	1.122	Target raggiunto Sono studenti delle scuole secondarie	VALUTAZIONE OIV 100
		Diffusione dati Excelsior - fabbisogni occupazionali delle imprese (enti e istituzioni) <i>N. enti e istituzioni che utilizzano attivamente i dati Excelsior elaborati dalla camera</i>	2025: >= 15 2026: >= 15	2025: >=16 2026: >= 16	17	Target raggiunto Sono Uffici scolastici, direzioni regionali, enti di formazione, istituti scolastici, comuni	
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE A05.01	REALIZZAZIONE AZIONI PER L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE E L'AVVIAMENTO AL LAVORO	Strumenti di orientamento realizzati (NOTA 22) <i>N. strumenti di orientamento realizzati</i>	>= 3	>= 4	4	Target raggiunto Gli strumenti di orientamento realizzati sono le 3 guide "Fal la scelta giusta" (per le 3 province) e la Guida - versione smart	VALUTAZIONE OIV 100
		Percorsi di certificazione competenze attivati <i>N. percorsi di certificazione competenze attivati</i>	>= 50	>= 60	60	Target raggiunto n. 60 percorsi attivati	
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE A05.02	CONSOLIDAMENTO NETWORK TERRITORIALE PER LA CREAZIONE DI IMPRESA <i>Obiettivo individuale EQ Informazione Economica e Orientamento al Lavoro</i>	Piani di azione a livello provinciale approvati <i>N. piani di azione a livello provinciale approvati</i>	3	-	3	Target raggiunto n. 3 piani approvati	VALUTAZIONE OIV 100
		Percentuale di azioni realizzate rispetto al piano provinciale (Network creazione di impresa) <i>N. azioni realizzate (Network creazione di impresa) / N. azioni preventivate nel piano per l'anno (somma dei tre piani provinciali Network creazione di impresa)</i>		>= 80%	18/18=100%	Target raggiunto le azioni dei tre piani sono state realizzate	

OBIETTIVO DI ENTE A06	OBIETTIVO STRATEGICO SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE AGROALIMENTARE Fornitore del dato: Sviluppo Territoriale SP	Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione (AGROALIMENTARE) <i>N. iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione (AGROALIMENTARE)</i>	2025: >= 4 2026: >= 4	2025: >= 9 2026: >= 9	10	Target raggiunto 1 Salone dell'Agroalimentare Ligure” – Finalborgo 2 Promozione del territorio e delle produzioni vitivinicole Vinitaly – Verona – Enoteca regionale 3 EUROFLORA 2025 - con la CCIAA di Genova eventi di promozione delle eccellenze agroalimentari liguri (promozione produzioni agroalimentari) 4 Esposizione Universale EXPO' Osaka 2025 in compartecipazione con Liguria International 5 OlioIviva Frantoio delle idee - 23 e 24.05.25 in compartecipazione con l'Azienda 6 Gran Galà delle Camere di Commercio Riviere di Liguria e delle Marche al Festival di Sanremo 7 PREMIO LEIVI 2025 – Concorso per i migliori oli extravergini d'oliva e DOP province di Ge e Sp 8 “Benvenuto Vermentino 2025” 9 Creazione itinerari del gusto provincia della Spezia 10 Agroalimentare della Spezia	VALUTAZIONE OIV 100
-----------------------------	---	--	--------------------------	--------------------------	----	--	---------------------

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A06.01	REALIZZAZIONE PROGETTO INTEGRATO LE STRADE DEI VINI E DEI PRODOTTI	Realizzazione attività progetto integrato Strade dei Vini e dei Prodotti N. attività realizzate progetto integrato Le Strade dei Vini e dei Prodotti/N. attività da realizzare (4)	=100%		97,5%	Target parzialmente raggiunto (97,5%) Le attività da realizzare erano: costituzione dei gruppi di cooperazione, definizione dei percorsi e delle stazioni, messa in opera della cartellonistica, attività promozionale. La prima può considerarsi completata al 90%.	VALUTAZIONE OIV 97
		Partecipazione all' iniziativa Strade dei Vini N. di imprese coinvolte (Strada dei Vini)		> = 10	49 imprese	Target raggiunto	
		Partecipazione imprese femminili all'iniziativa Strade dei Vini N. imprese femminili coinvolte (Strada dei Vini) / N. di imprese coinvolte (Strada dei Vini) (Pari opportunità)		> 20%	17 imprese femm. su 49 (35%)	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A06.02	ISTRUTTORIA MARCHI COLLETTIVI (LIGURIA GOURMET, BOTTEGA LIGURE, ARTIGIANI IN LIGURIA SETTORE AGROALIM)	Numero imprese coinvolte	> 30		25	Target parzialmente raggiunto (83,3%) Il target si riferisce a nuove imprese portate nel circuito (erano state erroneamente indicate anche imprese non appartenenti al settore Agroalimentare e le imprese che hanno ricevuto visite di controllo)	VALUTAZIONE OIV 83
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A06.03	ORGANIZZAZIONE OLIOLEVA E LIGURIA DA BERE	Partecipazione imprese del territorio a Olioliva N. di imprese del territorio partecipanti a Liguria da Bere	>75	>= 80	73	Target parzialmente raggiunto (91,2%) L'iniziativa, organizzata totalmente dall'Azienda Speciale, è comunque molto in espansione sia come visitatori che come imprese nel complesso	VALUTAZIONE OIV 85
		Partecipazione imprese del territorio a Liguria da Bere N. di imprese del territorio partecipanti a Liguria da Bere	> 35	>= 40	32	Target parzialmente raggiunto (80%) L'iniziativa, organizzata totalmente dall'Azienda Speciale, è comunque molto in espansione sia come visitatori che come imprese nel complesso	

OBIETTIVO DI ENTE A07	OBIETTIVO STRATEGICO SOSTENERE LE IMPRESE DEL SETTORE NAUTICA	Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione (NAUTICA) Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione (NAUTICA)	2025: >=2 2026: >= 2	2025: >= 3 2026: >= 3	3	Target raggiunto Le iniziative indicate sono Blue Design Summit (Comune Sp) EXPO OSAKA (settimana della Liguria, egida Regione Liguria) Cannes Yachting (azienda speciale)	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A07.01	INIZIATIVE DI PROMOZIONE DEL SETTORE NAUTICA ORGANIZZATE O COMPARTECIPATE – RICERCA IMPRESE	Imprese partecipanti a iniziative settore Nautica N. imprese partecipanti a iniziative settore Nautica		> 10	-	Obiettivo cancellato in sede di monitoraggio	Obiettivo cancellato
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A07.02	PROGETTO "MIGLIO BLU"	Domande di concessione del marchio Miglio Blu N. domande di concessione del marchio Miglio Blu	>= 2	>= 2	0	In sede di monitoraggio era stata approvata la riduzione a >=2 in quanto il comitato di certificazione del marchio era in fase di rinnovo e non erano pervenute nuove richieste di adesione. La situazione si è prolungata al 31/12	NON VALUTABILE

OBIETTIVO DI ENTE A08	CONSOLIDARE IL RUOLO DELL'ENTE COME PUNTO DI RIFERIMENTO PER L'INFORMAZIONE ECONOMICA	Enti destinatari dell'informazione economica prodotta	2025: >= 250 2026: >=250	-	273	Target raggiunto Il parco dei destinatari di informazione economica viene mantenuto nel tempo con verifica continua dei contatti	VALUTAZIONE OIV 100
		Livello di soddisfazione espresso da Enti e altri soggetti destinatari dell'informazione economica % Enti e altri soggetti destinatari dell'informazione economica prodotta soddisfatti del servizio (con valutazione >=8)	-	2025: >= 80% 2025: >= 80%	79,3%	Target parzialmente raggiunto (99%) Il dato si basa sui risultati di due questionari, uno somministrato agli Enti e uno all'utenza	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A08.01	ORGANIZZARE EVENTI E PUBBLICARE REPORT ECONOMICI	Rapporti Annuali Economia provinciale N. Rapporti Annuali Economia provinciale	= 3		3	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Report Excelsior N. Report Excelsior	= 36		39	Target raggiunto	
		Report Movimprese N. Report Movimprese	= 12		12	Target raggiunto	
		Giornate Economia organizzate N. Giornate Economia organizzate	-	=3	3	Target raggiunto Le Giornate si sono tenute il 29/9 (Imperia), il 30/9 (Savona) e il 3/10 (La Spezia)	
		Pubblicazioni aggiuntive realizzate (con format nuovo o rinnovato) N. pubbl. agg. realizzate (con format nuovo o rinnovato)	-	>= 1	2	Target raggiunto Realizzate due nuove tipologie: i Report provinciali impr. femm.le e il Report Economia del Mare	
		Comunicati stampa tematici N. Comunicati stampa tematici	-	>= 2	2	Target raggiunto Sono stati realizzati: "8 marzo - Giornata della donna" e "11 aprile Giornata del mare"	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A08.02	RIPROGETTAZIONE PAGINE SITO INTERNET RELATIVE ALL'INFORMAZIONE ECONOMICA CON ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI Obiettivo individuale EQ Informazione Economica e Orientamento al Lavoro	Lancio pagine sito internet inform. economica rinnovate Data lancio pagine sito internet inform. economica rinnovate	Entro il 31/12/2025	Entro il 31/12/2025	31/12/2025	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Nuovi servizi informazione economica via sito internet attivati N. nuovi servizi informazione economica via sito internet attivati	>= 1	>= 1	1	Target raggiunto il principale nuovo servizio attivato è Dataview (infografiche tematiche mensili)	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A08.03	PROGETTO FP INFRASTRUTTURE (PARTNERSHIP CON CCIAA DI GENOVA)	Realizzazione di una pubblicazione sullo stato avanzamento lavori con riferimento ad alcune infrastrutture individuate	=100%		100%	Target raggiunto La PO ha definito 3 step per arrivare alla pubblicazione (1. definizione delle infrastrutture prioritarie 2. creazione di un fascicolo regionale sulla tematica infrastrutture 3. organizzazione di 2 eventi). Si tratta del "Libro Bianco"	VALUTAZIONE OIV 100
		Webinar per le imprese e diffusione risultati monitoraggi	=100%		100%	Target raggiunto	

OBIETTIVO DI ENTE A09	OBIETTIVO STRATEGICO SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE	Iniziative organizzate o compartecipate (con Comuni e/o Associazioni) oggetto di formale adesione (INTERNAZIONALIZZAZIONE) Fornitore del dato: Sviluppo Territoriale IM	2025: >= 3 2026: >= 3	2025: >= 4 2026: >= 4	6	1. Foodex Tokyo marzo 2025 (collettiva imprese) 2. Tuttofood Milano maggio 2025 (collettiva) 3. Anuga Colonia ottobre 2025 (collettiva) 4. Inbuyer Promos b2b online luglio 2025 5. Inbuyer Promos b2b online novembre 2025 6. B2B Imprese Frantoio delle Idee maggio 2025	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A09.01	PROGETTO SEI SOSTEGNO ALL'EXPORT DELL'ITALIA (RIDEFINIZIONE DELLE AZIENDE TARGET E INDIVIDUAZIONE DELLE IMPRESE DA AGGREGARE – ASSESSMENT E ASSISTENZA ALLE IMPRESE)	Imprese coinvolte in assessment e assistenza (Progetto Sei) N. imprese coinvolte in assessment e assistenza (Progetto Sei)	> 6	> 6	15	Target raggiunto (In sede di monitoraggio il target era stato portato da 10 a 6)	VALUTAZIONE OIV 100
		Imprese con predisposizione Piano Export (Progetto Sei) N. imprese con predisposizione Piano Export (Progetto Sei)	> 6	> 10	12	Target raggiunto (In sede di monitoraggio il target è stato portato da 10 a 6)	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A09.02	INIZIATIVE PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE – RICERCA IMPRESE (Blue Design Summit, B2B Mare, Mondial Tornianti)	Imprese del territorio contattate per la partecipazione a Blue Design Summit, Btob Mare, Mondial Tornianti*	>=20		–	Le iniziative non sono state realizzate o i contatti con le imprese non sono stati curati direttamente dall'Ente	NON VALUTABILE
		Imprese del territorio partecipanti a Blue Design Summit, Btob Mare, Mondial Tornianti*		>= 15	–	Le iniziative non sono state realizzate o i contatti con le imprese non sono stati curati direttamente dall'Ente	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A09.02 (2)	SPORTELLO INTERNAZIONALIZZAZIONE	Tempo di evasione quesiti entro 5 gg	100%	-	7/7	Target raggiunto Sono state indicate 7 consulenze fatte a sportello a imprese nella riunione del 13.01.2025 per problematiche export Giappone su spedizione merci (evase in 1 giorno)	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A09.03	ORGANIZZAZIONE FIERE (TUTTOFOOD, SIAL PARIGI, CIBUS, VINITALY)	Partecipazione alle fiere (TUTTOFOOD, SIAL PARIGI, CIBUS, VINITALY) N. imprese del territorio partecipanti alle fiere (TUTTOFOOD, SIAL PARIGI, CIBUS, VINITALY)	> 7	> 10	13	Target raggiunto Delle fiere indicate è stata realizzata dall'azienda solo Tuttofood con 13 imprese. Si segnalano però anche Foodex Tokyo con 7 imprese e Sol Verona con 13 imprese	VALUTAZIONE OIV 100

--	--	--	--	--	--	--	--

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO DI ENTE A10	OBIETTIVO STRATEGICO MIGLIORARE LA QUALITA' DEI SERVIZI (EROGATA E PERCEPITA)	Capacità di raggiungere gli obiettivi relativi agli standard di qualità dei servizi Metaindichatore di sintesi - n. obiettivi relativi agli standard di qualità dei servizi con valutazione positiva (sopra il 90%)/n. obiettivi relativi agli standard di qualità dei servizi	>=80%	>=90%	1/1	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE A10.01	MIGLIORAMENTO RISPETTO STANDARD DI QUALITA' SERVIZI RI	Tasso di evasione pratiche Registro Imprese nei termini rispetto al triennio precedente Percentuale di pratiche del Registro Imprese, ivi comprese quelle REA, evase nell'anno N entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) / Percentuale media del triennio precedente	> 1 (in sede di monitoraggio modificato in > 0,98)	> 1 (in sede di monitoraggio modificato in > 0,98)	68,15/68,58=0,99	Target raggiunto In sede di monitoraggio il target era stato abbassato (inizialmente era > 1) sulla base di criticità in termini di risorse. L'OIV aveva avallato la modifica prendendo atto del percorso in atto per la soluzione.	VALUTAZIONE OIV 100
		Tempo di sospensione delle pratiche RI N. pratiche con data ricezione anteriore a 60 gg (al 30/6 e al 31/12)	<= 50	<= 10	0	Target raggiunto In sede di monitoraggio il target era stato abbassato (inizialmente l'indicatore era: pratiche con ricezione anteriore a 30 gg) sulla base di criticità in termini di risorse. L'OIV aveva avallato la modifica prendendo atto del percorso in atto per la soluzione.	

OBIETTIVO DI ENTE B01	OBIETTIVO “GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA DELL'ENTE"	Indice equilibrio strutturale (NOTA 23) ProvStrut - OnStrut / ProvStrutturali	2025 >= dato 2024 2026 >= dato 2025	2025 >= dato 2024 (-3,71%) 2026 >= dato 2025	-2,78%	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 90
		Percentuale di incasso del Diritto annuale (NOTA 24) Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni	2025 >=media nazionale 2023 2026 >= media nazionale 2024 ottobre 2025: viene approvata la modifica del target, il nuovo target è fissato a >=72,60% che è la media dei valori registrati nell'Ente nell'ultimo triennio.	2025 >=media nazionale 2023 (69,65%) 2026 >= media nazionale 2024 ottobre 2025: viene approvata la modifica del target, il nuovo target è fissato a >=72,60% che è la media dei valori registrati nell'Ente nell'ultimo triennio.	68,04%	Target parzialmente raggiunto (94%)	
		Capacità di generare proventi aggiuntivi (NOTA 25) Contributi da Regioni, Enti locali, privati, altri + Proventi da gestione di beni e servizi / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	2025 >=media nazionale 2023 2026 >= media nazionale 2024 ottobre 2025: viene approvata la modifica del target, il nuovo target è fissato a >=9,47%, che è il dato registrato nel 2024 nell'Ente	2025 >=media nazionale 2023 2026 >= media nazionale 2024 ottobre 2025: viene approvata la modifica del target, il nuovo target è fissato a >=9,47%, che è il dato registrato nel 2024 nell'Ente	18,49%	Target raggiunto	
		Capacità di destinare risorse agli Interventi economici (NOTA 26) Interventi economici per impresa anno N / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3	2025 >= dato 2023 2026 >= dato 2024	2025 >= dato 2023 (72,49%) 2026 >= dato 2024	119,62%	Target raggiunto	
		Incidenza costi dei processi di supporto (NOTA 27) Costi associati alle funzioni istituzionali A e B (Personale + Funzionamento + Ammortamenti + Interventi Economici) / Totale costi di processo	2025 >= dato 2023 2026 >= dato 2024	2025 >= dato 2023 2026 >= dato 2024	non calcolabile	indicatore inserito erroneamente il dato non può essere disponibile prima di fine luglio (quando viene ultimata la riclassificazione dei costi)	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE B01.01	AZIONI PER LA RISCOSSIONE DEI CREDITI NON DERIVANTI DA DIRITTO ANNUALE	Predisposizione report di monitoraggio delle posizioni creditorie non derivanti da diritto annuale Report di monitoraggio delle posizioni creditorie non derivanti da diritto annuale	entro il 30/9/2025	entro il 30/9/2025	19/9/2025	Target raggiunto Il 19/9/2025 l'ufficio Contabilità ha terminato l'analisi delle fatture attive emesse nel periodo 2019-2024 che risultavano ancora da incassare e predisposto un report di monitoraggio.	VALUTAZIONE OIV 100
		Predisposizione piano per il recupero crediti Piano per il recupero crediti	entro il 31/10/2025	entro il 31/10/2025	24/9/2025	Target raggiunto Il lavoro di cui sopra ha permesso di avere la suddivisione per "oggetto", con il conseguente coinvolgimento dei colleghi "competenti per materia" e l'avvio del piano di recupero “bonario” che si concluderà nel 2026.	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE B01.02	IMPLEMENTARE AZIONI RECUPERO DIRITTO ANNUALE	Numero azioni per migliorare il tasso di riscossione del diritto annuale N. azioni (incremento diritto annuale)	>= 2	>= 4	5	Target raggiunto 1. invio alle società in liquidazione di richieste di recupero debito 2. recupero nei confronti delle nuove iscritte (tenute nel 30 gg) 3. emissione del ruolo per d.a. 2023 non pagato 4. adesione al servizio di informazione e supporto al ravvedimento operoso (diritto 2025 oMESSO) 5. Avvio dell'attività di riconciliazione debiti/crediti per diritto annuale	VALUTAZIONE OIV 100
		Report semestrali impatto economico azioni diritto annuale N. report semestrali impatto economico azioni diritto annuale	-	= 2	3	Sono stati esposti i risultati ottenuti con 3 delle azioni implementate	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE B01.03	PREDISPOSIZIONE DI UN REPORT SU UNA SERIE DI INDICATORI DI BILANCIO CON ANALISI DELLE VARIABILI E DEGLI IMPATTI CONNESSI Obiettivo individuale dirigente Area Risorse Umane e Finanziarie	Report su una serie di indicatori di bilancio con analisi delle variabili e degli impatti connessi Data report indicatori di bilancio con analisi variabili e impatti	entro il 31/5/2025	entro il 31/5/2025	15/1/2025	Target raggiunto Sono stati redatti due report volti ad evidenziare l'andamento dei principali indicatori di bilancio e analizzare le variabili agli stessi connesse. Il primo in occasione della redazione del PIAO 2025-2027, con i dati al 31.12.2023 confrontati con quelli del 2022 e del 2017 (primo anno con il bilancio interamente gestito da Riviere), corredato di un confronto con la media nazionale, con relazione sulle principali variabili. Il 17/6/25 sono stati esaminati i dati relativi al 31.12.2024, con il confronto rispetto all'anno precedente e la media nazionale, con relazione sulle principali variabili.	VALUTAZIONE OIV 100

OBIETTIVO DI ENTE B02	GARANTIRE LA SALUTE DELL'ENTE IN TERMINI DI STRUTTURA	Tasso di sostituzione (NOTA 31) Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero totale fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3	2025: >= 75% 2026:>= 75%	-	112,50%	Target raggiunto l'indicatore confronta il triennio n_n-2 con il triennio n-1_n-3 in termini di ingressi e fuoriuscite di personale	VALUTAZIONE OIV 100
		Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi) (NOTA 34) (FTE_Integrato_A + FTE_Integrato_B) / FTE_Integrato_Tot	-	2025: <= dato 2023 (41,64%) 2026: <= dato 2024	37,57%	Target raggiunto la percentuale di personale allocato nelle funzioni di supporto, espresso in termini di Fte, è inferiore a quella del 2023	
		Grado di utilizzo del modello di recruitment «per competenze» (NOTA 32) Numero ingressi selezionati in base al modello «per competenze» nell'anno N / Numero ingressi totali nell'anno N	-	2025: 100% 2026: 100%	11/11=100%	Target raggiunto In tutti e 11 gli ingressi è stato applicato il modello per competenze	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE B02.01	MONITORAGGIO RISORSE UMANE – PRESENTAZIONE REPORT ANNUALE	Presentazione report sul personale Data presentazione report sul personale	entro il 31/5/2025	entro il 31/5/2025	15/05/2025	Target raggiunto Report predisposto in occasione dell'aggiornamento del PIAO (delibera del 15/5) - Ulteriori report sono stati presentati il 23/06 (meeting PO) e l'11/11 (incontro dirigenza)	VALUTAZIONE OIV 100

OBIETTIVO DI ENTE B03	RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	Indice di struttura primario (NOTA 28) Patrimonio netto / Immobilizzazioni	2025 >= dato 2024 2026 >= dato 2025	2025 >= dato 2024 (121,30%) 2026 >= dato 2025	123,72%	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
-----------------------	--	---	--	--	---------	------------------	---------------------

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE B03.01	REALIZZAZIONE OPERAZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	Alienazione di parte del complesso Via Privata Oto La Spezia (pubblicazione bando d'asta di vendita, previa verifica regolarità urbanistica e catastale) Data di alienazione di parte del complesso Via Privata Oto La Spezia (pubblicazione bando d'asta di vendita, previa verifica regolarità urbanistica e catastale) <i>Target che ha sostituito il target originario legato all'alienazione della sede di Via Matteotti - Imperia</i>	Entro 31/10/2025	Entro 31/10/2025	-	Target non raggiunto Causa: errore nella pratica di frazionamento da parte dei professionisti incaricati e conseguente necessità di presentazione di una nuova pratica all'AE	VALUTAZIONE OIV 100
		Pubblicazione bando asta pubblica di vendita Palazzo Languasco Imperia Data pubblicazione bando asta pubblica di vendita , previa verifica regolarità urbanistica e catastale (Palazzo Languasco Imperia)	Entro 15/12/2025	Entro 15/12/2025	5/12/2025	Target raggiunto Il 5/12/2025 il bando è stato pubblicato in Area Amministrazione Trasparente e nell'Osservatorio Lavori Pubblici	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE B03.02	REALIZZAZIONE INTERVENTI SUL PATRIMONIO (LAVORI)	Riqualificazione funzionale dell'ingresso e dell'area esterna della sede di Imperia - fine lavori Data fine lavori (riqualificazione funzionale dell'ingresso e dell'area esterna della sede di Imperia)	Entro il 30/6/2025	Entro il 30/6/2025	30/06/2025	Target raggiunto In data 30 giugno 2025 il D.L., a seguito di comunicazione dell'impresa esecutrice, ha rilasciato il certificato di fine lavori. A completamento dell'intervento è stata realizzata anche una fase 2 "Acquisto di ledwall e bancone per la postazione dell'usciera"	VALUTAZIONE OIV 100
		Interventi di efficientamento energetico complesso di Albenga - Predisposizione provvedimenti e documentazione amministrativa necessaria per la presentazione della domanda di finanziamento Data predisposizione provvedimenti e documentazione amministrativa necessaria per la presentazione della domanda di finanziamento (Albenga) <i>Target che ha sostituito il target originario legato alla riqualificazione del salone di Palazzo Lamba Doria</i>		entro il 10/6/2026	10/6/2025	Target raggiunto In esito all'istanza è stato concesso un contributo di € 535.788 a fronte di una spesa ammissibile di € 765.412 per lavori da concludersi entro il 31/1/2027.	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE B03.03	REALIZZAZIONE PIANO DI SMALTIMENTO DOCUMENTAZIONE CARTACEA ANCHE AI FINI INTERVENTI SUGLI IMMOBILI	Piano di smaltimento documentazione cartacea delle tre sedi - rispetto tempi e fasi	100%	100%	90%	Target parzialmente raggiunto (90%)	VALUTAZIONE OIV 90

OBIETTIVO DI ENTE C01	PERSEGUIRE UN COSTANTE MIGLIORAMENTO NEI TEMPI DI PAGAMENTO (FORNITORI E BENEFICIARI DI CONTRIBUTI)	Tempo medio di ritardo (NOTA 29.1) Media, ponderata rispetto all'importo delle fatture, dei tempi di ritardo delle singole fatture. E' calcolato sulle fatture emesse nel periodo di riferimento e fino ai pagamenti effettuati nella data di osservazione del fenomeno <i>Target che ha sostituito il target originario legato all'ITP e alla media nazionale</i>	Target 2025: <= dato 2024 (-9 gg)	Target 2025: <= dato 2024	-10,19 gg	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi (soggetti terzi) Sommatioria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi (soggetti terzi) e successiva liquidazione / Totale contributi (soggetti terzi) liquidati nell'anno N (dato fornito da Dirigente Area Sviluppo Economico)	2025: <= dato 2024 2026: <= dato 2025	2025: <= dato 2024 (71,2) 2026: <= dato 2025	53,21 gg	Target raggiunto se dal calcolo si escludono n. 3 pratiche fuori standard il n. medio di giorni da rendicontazione a mandato scende a 41,60	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C01.01	MONITORAGGIO FLUSSI DEI PAGAMENTI (PER GARANTIRE IL RISPETTO DEI TEMPI IMPOSTI DALLA NORMATIVA)	Tempestività dei pagamenti (TMP) (NOTA 30) Media, ponderata rispetto all'importo delle fatture, dei tempi di pagamento delle singole fatture. E' calcolato sulle fatture emesse nel periodo di riferimento e fino ai pagamenti effettuati nella data di osservazione del fenomeno	<=25gg	<=20gg	19,81 gg	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C01.02	CONTENERE IL TEMPO DI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI (DA DATA DETERMINA A DATA MANDATO)	Andamento del tasso di liquidazione pratiche entro 20 gg - Contributi % pratiche contributo liquidate entro 20 gg anno n. / % pratiche contributo liquidate entro 20gg anno n-1	>1	>1	97,73/80,77 =1,21	Target raggiunto Nel 2024 la percentuale di pratiche di contributo pagate (data mandato) entro 20 gg dalla determinazione di liquidazione è pari al 80,77% (nel 2023 era pari al 43%)	VALUTAZIONE OIV 100

OBIETTIVO DI ENTE C02	OBIETTIVO MIGLIORARE L'EFFICACIA DELLA COMUNICAZIONE	Capacità di comunicazione del ruolo dell'Ente (NOTA 39) Percentuale di risposte "coerenti con le attese" in merito a natura e ruolo della CCIAA	2025>=75% 2026>=77%	2025>=76% 2026>=78%	68,9	Target raggiunto parzialmente (91%)	VALUTAZIONE OIV 90
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C02.01	PIANO DELLA COMUNICAZIONE – REALIZZAZIONE PIANO	Presentazione proposta Piano della Comunicazione	entro 28/2		E' stato redatto entro il 30/04 ma non approvato formalmente	Target non raggiunto	VALUTAZIONE OIV 50
		Realizzazione piano della comunicazione % realizzazione attività del piano di comunicazione	-	> = 80%	100% (13 su 13 attività di comunicazione)	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C02.02	INCREMENTARE L'AZIONE COMUNICATIVA ATTRAVERSO NEWSLETTER, SOCIAL E COMUNICATI STAMPA	Newsletter inviate (NOTA 40) N. newsletter inviate	>= 300	>= 350	366	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Numero comunicati stampa (NOTA 43) N. comunicati stampa	>=120	>= 140	182	Target raggiunto	
		Post realizzati (social network) (NOTA 41) N. post realizzati (social network)	>= 6.500	>= 6.800	7.813	Target raggiunto	
		Video caricati su canale YT (NOTA 42) N. video caricati su canale YT	>= 40	>= 50	52	Target raggiunto	

OBIETTIVO DI ENTE C03	OBIETTIVO "MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI DATI REGISTRO IMPRESE" Obiettivo Comune sistema camerale	Interventi di verifica o correzione dati (NOTA 4) N. interventi di verifica o correzione dati	2025 > 3.500 2026> 3.500	2025 > 3.500 2026> 3.500	4.059	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese (NOTA 6) Numero imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare	2025 >= 80% 2026 >= 80%	2025 >= 80% 2026 >= 80%	=502/515 (97,5%)	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C03.01	REALIZZARE AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DATI REGISTRO IMPRESE	Rapporto tra procedimenti attivati e procedimenti da attivare (2490 C.C.) (NOTA 7) N. procedimenti attivati (2490 C.C.) / n. procedimenti da attivare (2490 C.C.) A inizio anno 92 (IM 15, SP 46, SV 31)	=>80%	=100%	=94/94 (100%)	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Procedimenti sanzionatori attivati rispetto al numero di imprese da sanzionare (d.l. 76/2020 - domicilio digitale) (NOTA 10) Numero domicili assegnati e conseguenti procedimenti sanzionatori attivati (d.l. 76/20 - domicilio digitale) / Numero imprese da sanzionare (d.l. 76/20 - domicilio digitale)	=>80%	=100%	=1.097/1.097 (100%)	Target raggiunto	
		Rapporto tra domicili digitali cancellati o regolarizzati e domicili non validi (NOTA 9) Numero domicili digitali cancellati o regolarizzati (art. 37 d.l. 76/2020) / Numero domicili digitali non validi (art. 37 d.l. 76/2020) A inizio anno 1.474 (IM 476,SP 427, SV 571)	=>80%	=100%	=1.655/1.655 (100%)	Target raggiunto	
		Rapporto tra procedimenti attivati e procedimenti da attivare (IMPRESE IND.LI CON P. IVA CESSATA, CHE NON PAGANO IL DIR. ANN. E NON VENGONO MOVIMENTATE DA OLTRE 3 ANNI, AI SENSI DEL DPR 247/2004) Procedimenti attivati (IMPRESE IND.LI CON P. IVA CESSATA, CHE NON PAGANO IL DIR. ANN. E NON VENGONO MOVIMENTATE DA OLTRE 3 ANNI, AI SENSI DEL DPR 247/2004) / Procedimenti da attivare A inizio anno 495 (IM 185,SP 116, SV 194)	=>80%	= 100%	=386/386 (100%)	Target raggiunto	
		Rapporto tra procedimenti attivati e procedimenti da attivare dpr 247/2004 società di persone N. procedimenti attivati (dpr 247/2004) / n. procedimenti da attivare (dpr 247/2004) A inizio anno società con un solo socio: 54 (27 IM ,SP 10, SV 17)	=>80%	= 100%	=35/35 (100%)	Target raggiunto	

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO DI ENTE C04	OBIETTIVO “IMPLEMENTARE AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA/EFFICIENZA/QUALITA'”	Capacità di raggiungere gli obiettivi relativi a efficacia e efficienza N. obiettivi relativi a efficacia e efficienza con valutazione positiva (sopra il 90%) / N. obiettivi relativi a efficacia e efficienza	>=80%	>=90%	93,3% (14/15)	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Rapporto tra punteggio domanda 6 Pannello Rendicontazione (Tool Autovalutazione Unioncamere) anno corrente e anno precedente (<i>NOTA 35</i>) Dato Unioncamere domanda 6 anno n / Dato Unioncamere domanda 6 anno n-1	> = Anno n-1	> = Anno n-1	2024=100% 2025=100%	Target raggiunto La domanda 6 del Tool Unioncamere esprime la puntualità dell'Ente nell'assolvere alle diverse rilevazioni gestite nel sistema camerale. Si tratta di un punteggio assegnato direttamente da Unioncamere.	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.01	SUPPORTO PER LA REVISIONE DEGLI STATUTI DI ALCUNI SOGGETTI PARTECIPATI	Soggetti partecipati per i quali è prevista la collaborazione giuridico-amministrativa per l'adeguamento dello statuto N. soggetti partecipati per i quali è prevista la collaborazione giuridico-amministrativa per l'adeguamento dello statuto	= 2	= 2	2	Target raggiunto Il Servizio ha fornito supporto giuridico-amministrativo per l'adeguamento degli statuti di: Eurocin Gele e di Fondazione Cersaa	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.02	GESTIONE DOCUMENTALE-NUOVO MANUALE E RIDEFINIZIONE MODALITA' OPERATIVE	Redazione proposta e diffusione Manuale di Gestione Documentale aggiornato Redazione documento con istruzioni operative	100%	-	100,00%	Target raggiunto Nei mesi di ottobre e novembre la responsabile del Servizio ha diffuso via email sia la proposta che la versione definitiva di Manuale che le istruzioni operative	VALUTAZIONE OIV 100
		Sessioni di consulenza operativa in call con gli uffici (gestione documentale) N. sessioni di consulenza operativa in call con gli uffici (gestione documentale)	-	>= 2	2	Target raggiunto in data 30 settembre e in data 3 ottobre sono state organizzate sessioni di consulenza operativa in call con gli uffici	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.03 ter	MEDIAZIONE ADEGUAMENTI ORGANIZZATIVI CON RIFERIMENTO ALLE NOVITA' DEL DECRETO LEGISLATIVO n. 216 del 27 DICEMBRE 2024 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 10 ottobre 2022 n. 149 in materia di mediazione civile e	Recepimento novità normative di cui al decreto 216/2024 (in particolare su mediazione telematica) Completamento recepimento novità normative decreto 216/2024	= 100%		100%	Target raggiunto Resta fuori l'attivazione della piattaforma digitale, rispetto alla quale Infocamere, più volte sollecitata, ha confermato che la stessa è ancora in fase di sviluppo.	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.03	MAGGIORE CONOSCENZA DELLE OPPORTUNITÀ LEGATE ALLO STRUMENTO EXTRA-GIUDIZIALE ALTERNATIVO DELLE CONTROVERSIE	Incontri organizzati su strumenti extragiudiziali di risoluzione delle controversie N. incontri organizzati	>= 1		1	Target raggiunto E' stato organizzato il Convegno “L'Arbitrato: opportunità per le imprese – Convenzione tra la Camera di Commercio Riviere di Liguria e la Camera Arbitrale di Milano”	VALUTAZIONE OIV 100
		Media partecipanti agli incontri sulla mediazione Numero medio mediatori partecipanti a ogni incontro		>= 30	33 in presenza + 40 da remoto	Target raggiunto I partecipanti al Convegno sono stati complessivamente 73	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.03 bis	COMPOSIZIONE NEGOZIATA: ADEGUAMENTO, E FORMAZIONE DEL PERSONALE, AL D.LGS. 136/2024	Recepimento novità normative di cui al D. Lgs. 136/2024 Percentuale completamento attività	= 100%		100%	Target raggiunto In esito ai necessari approfondimenti e alla formazione tecnica sulla materia a fine anno è stata inviata a tutti gli esperti delle tre province un documento con le principali novità di interesse	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.04	ATTIVAZIONE SPORTELLO ARBITRATO IN CONVENZIONE CON LA CAMERA ARBITRALE DI MILANO Obiettivo individuale EQ Regolazione del Mercato	Attivazione Sportello Arbitrato Data attivazione Sportello Arbitrato	Entro il 31/12/2025	Entro il 30/09/2025	15/9/2025	Target raggiunto Il servizio di arbitrato è attivo dal 15 settembre 2025	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.05	GESTIONE PROCESSO SANZIONI – GESTIONE CORRENTE E RECUPERO ANNI PREGRESSI	Andamento tasso di evasione verbali complessi Verbali complessi evasi anno n - Verbali complessi evasi anno n-1 / Verbali complessi evasi anno n-1	>= 56	>= 1,79% (>= 57 verbali)	1,79% (57 verbali complessi emessi)	Target raggiunto (Il target era stato ridimensionato in sede di monitoraggio in relazione a una serie di motivazioni evidenziate dalla Responsabile)	VALUTAZIONE OIV 97
		Percentuale di evasione verbali emessi nel 2024 da Registro Imprese e/o Albo Artigiani	>=50%	-	100% (303 verbali)	Target raggiunto	
		Attività propedeutiche all'emissione del ruolo relativo a ordinanze 2023 e 2024	= 100% delle pratiche il cui iter, al fine dell'emissione del ruolo, è stato completato	-	95%	Target parzialmente raggiunto (95%) Sono stati predisposti due elenchi per complessivi 1.630 nominativi trasmessi a AE-Riscossione nel mese di dicembre. Non sono state completate le attività da effettuare prima dell'apposizione del visto di conformità	
		Completamento attività per l'attivazione del servizio di gestione massiva ordinanze relative a verbali RI per omessa iscrizione casella PEC Inserito in sostituzione dell'originario “emissione ordinanze relative a verbali RI per omessa iscrizione casella PEC”	=100% (4 su 4 attività programmate)	-	0	Target non raggiunto In sede di monitoraggio era stata effettuata una riformulazione nella convinzione che nel periodo successivo intervenissero chiarimenti da UC a seguito dei ricorsi. In assenza di ciò non si è ritenuto opportuno procedere con le attività propedeutiche che comunque avrebbero comportato l'assunzione di impegni	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.05 bis	REVISIONE PROCEDURE E MODULISTICA	Procedure revisionate N. procedure per gli utenti presenti nel sito verificate e revisionate / N. procedure per gli utenti presenti nel sito da verificare	= 100%	-	7/7=100%	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Moduli verificati N. moduli verificati / N. moduli da verificare	= 100%		14/14=100%	Target raggiunto	
		Moduli trasformati in compilabili N. moduli trasformati in compilabili / N. moduli da trasformare in compilabili	= 100%	-	3/3=100%	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.06	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI A CAMPIONE PREVISTI DAL DM 93/17 (VERIFICHE DA EFFETTUARE NEI CONFRONTI DEI LABORATORI METROLOGICI ACCREDITATI)	Distributori di carburante verificati nell'anno sul totale N. distributori di carburante sottoposti a verifica + verificaione periodica in relazione a erogatori / N. Distributori di carburante <i>* dicitura inserita erroneamente</i>	>= 20%	>= 25%	46/243=19%	Target parzialmente raggiunto (76%) In sede di monitoraggio erano emerse alcune criticità ma, anche su indicazione OIV, era stato valutato più opportuno mantenere il target	VALUTAZIONE OIV 85
		Verifiche da effettuare presso i laboratori metrologici accreditati che hanno effettuato le relative verifiche	=100%	-	46/46=100%	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.07	RECEPIMENTO NELLE PROCEDURE DEL SERVIZIO METRICO DELLE NOVITÀ INTRODOTTE COL D.LGS. 103/2024 IN TERMINI DI DIFFIDA	Procedure Metrico aggiornate con D. Lgs. 103/2024 N. procedure Metrico aggiornate con D. Lgs. 103/2024	>=1	>=2	1	Target parzialmente raggiunto (50%) Si è in attesa di indicazioni da parte dell'Unioncamere, tuttavia come definito in sede di monitoraggio ci si è attivati per la redazione delle procedure del servizio: in data 9/12 è stata rilasciata la procedura per le verifiche in contraddittorio	VALUTAZIONE OIV 50
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.08	PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE VERIFICHE CARBURANTI Obiettivo individuale EQ Metrico e Attività di Vigilanza	Redazione della procedura verifiche carburanti Data redazione della procedura verifiche carburanti	Entro il 30/6/2025	Entro il 30/4/2025	Procedura rilasciata il 09/04/25	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.09	INTRODUZIONE DEL RENTRI – VIDIMAZIONE DEI NUOVI REGISTRI	Registri cartacei vidimati Registri cartacei vidimati/ n. registri cartacei da vidimare	= 100% (stimati in n. 3.000)	-	100% (1.341/1.341)	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Registri vidimati entro il 13 febbraio Registri Rentri vidimati entro il 13 febbraio/ Registri ricevuti entro il 6 febbraio	-	>= 90%	100% (1.062/1.062)	Target raggiunto	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.09 (2)	VERIFICA DINAMICA DEI MEDIATORI IMMOBILIARI CON INIBIZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DELLE IMPRESE NON REGOLARIZZATE E COMPLETAMENTO DELLA NOTIFICA DEL PROVVEDIMENTO DI INIBIZIONE	Completamento revisione	Entro il 15/11/2025		22/1/2026	Target parzialmente raggiunto a fine anno si è verificata una problematica in coincidenza anche con gli esami agenti immobiliari, il che ha determinato lo slittamento delle operazioni con completamento delle stesse in gennaio	VALUTAZIONE OIV 90

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.09 (3)	ESAMI – Doppia sessione di esami dei mediatori (una a Imperia ed una a Savona), una sessione di esami per i mediatori marittimi ed una per i raccomandatari.	Sessioni di esame realizzate	= 4	-	2	Target non completamente raggiunto (50%) Sono state tenute n. 2 sessioni mediatori immob. Il 29/1/2026 si è poi tenuta la sessione racc. marittimi Cause: a) ritardo delle designazioni dei componenti della commissione mediatori marittimi, b) mancanza di richieste per l'esame per raccomandatario marittimo	VALUTAZIONE OIV 50
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.09 (4)	REGISTRO TITOLARI EFFETTIVI	Richieste di accreditamento N. richieste di accreditamento evase/N. richieste di accreditamento	= 100%	-	0	SOSPESO in sede di monitoraggio dopo il monitoraggio nessun aggiornamento: in attesa della pronuncia della Corte di Giustizia UE è rimasto sospeso il termine per le comunicazioni e per l'irrogazione delle sanzioni	Obiettivo sospeso
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.09 (5)	MECCATRONICA- VERIFICHE L. 224/2012	Pratiche Meccatronica evase N. Pratiche Evase/N. Pratiche Da Evadere (Stimate In 75)	=100%	-	100%	Target raggiunto Il totale delle imprese verificate è risultato pari a 148 e 69 le imprese da far regolarizzare/inibire (62 le imprese inibite)	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.09 (6)	CODICE DELLA CRISI DI IMPRESA - ADEGUAMENTO ALLE NUOVE DISPOSIZIONI E ABROGAZIONI E DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINANZIARIE	Codice della crisi di impresa Completamento operazioni di adeguamento entro il 31/12/2025	=100%	-	85%	Target parzialmente raggiunto (85%) La percentuale dell'85% è legata al fatto che si è in attesa di un manuale Unioncamere sulla materia - al 31/12 tuttavia non c'erano ulteriori attività che potessero essere messe in atto dall'ufficio	VALUTAZIONE OIV 85
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.10	REALIZZARE COMPLIANCE TOTALE IMPEGNI PROGETTI UE	Progetti ue con non conformità rilevate dagli organi competenti N. progetti ue con non conformità rilevate dagli organi competenti	0	0	zero	Target raggiunto i progetti in fase di attuazione sono 12 di cui 10 assegnati al Servizio Sviluppo Territoriale Imperia (nel 2025 è stato sottoposto a controllo solo il progetto progetto GAG - Goccia a Goccia - Alcotra)	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.11	REVISIONE SISTEMA CONTROLLO OBIETTIVI PIRA E PERFORMANCE	Rilascio sistema di controllo obiettivi Pira e Performance Data rilascio sistema di controllo obiettivi Pira e Performance	entro 28/2/2025	entro 28/2/2025	28/2/2025	Target raggiunto il sistema è stato rilasciato il 28/2 - è stato poi "lanciato" nella Intranet in data 11/03	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.12	REVISIONE SISTEMA DI CONTROLLO STANDARD DI QUALITA' DEI SERVIZI	Rilascio sistema di controllo Standard di Qualità dei Servizi Data rilascio sistema di controllo Standard di Qualità dei Servizi	entro 30/6/2025	entro 30/6/2025	27/6/2025	Target raggiunto Il documento descrittivo del sistema è stato rilasciato il 27/6. La prima rilevazione del rispetto degli standard di qualità è stata effettuata nel mese di ottobre	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.13	ATTIVAZIONE SISTEMA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA	Rilascio sistema Valutazione Partecipativa Data rilascio sistema Valutazione Partecipativa	rilascio nuovo sistema entro 30/10/2025	rilascio nuovo sistema entro 30/10/2025	31/10/2025	Target raggiunto il documento è stato trasmesso al Segretario per il successivo recepimento all'interno del SMVP	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.13 (2)	PREDISPOSIZIONE PIANO TRANSIZIONE DIGITALE	Presentazione proposta piano Transizione Digitale Data proposta piano Transizione Digitale	proposta entro il 30/10		29/10/2025	Target parzialmente raggiunto (50%) in data 29/10 è stato predisposto un primo schema di piano per la transizione digitale	VALUTAZIONE OIV 50
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.14	DANNI ALLUVIONALI/RISTORI – AZIONI DI COMUNICAZIONE PER FACILITARE L'ACCESSO AI BENEFICI Obiettivo individuale EQ Digitalizzazione e Agevolazioni	Eventi di presentazione bandi emanati dalla Regione per danni e ristori Eventi di presentazione/bandi emanati dalla Regione per danni e ristori	=100%	=100%	3/3=100%	Target raggiunto Sono stati realizzati anche ulteriori 2 webinar in relazione a eventi calamitosi, per la presentazione dei modelli AE in vista di possibili successivi risarcimenti	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE C04.15	PIENA OPERATIVITA' SISTEMA DI RIBALTAMENTO DATI PER LIQUIDAZIONE PRATICHE CONTRIBUTO DANNI ALLUVIONALI Obiettivo individuale EQ Digitalizzazione e Agevolazioni	Operatività sistema di ribaltamento dati per liquidazione pratiche contributo danni alluvionali Data operatività sistema di ribaltamento dati per liquidazione pratiche contributo danni alluvionali	entro 30/5/2025	entro 30/5/2025	15/5/2025	Target raggiunto l'interoperabilità tra gli applicativi AGEF e CON2 è completato e ampiamente sperimentato la sessione di liquidazione n.6 imprese - misura 2 eventi calamitosi 2019 del 15/5/2025 può considerarsi l'ultima della sperimentazione	VALUTAZIONE OIV 100

OBIETTIVO DI ENTE D01	MINIMIZZARE IL RISCHIO CHE SI MANIFESTINO CASI DI CORRUZIONE	Casi di "non conformità" dell'Ente con impatto sull'immagine dell'Ente	2025 = 0 2026 = 0	-	0	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 70
		Grado di attuazione piano e misure di prevenzione della corruzione	2025=100% 2026 =100%	-		La Responsabile ha indicato 100% e ha riferito in merito alle richieste inoltrare ai referenti del RPCT sull'applicazione delle misure. Ha inoltre trasmesso la Relazione Annuale del RPCT relativa al 2025	
		Grado di trasparenza dell'amministrazione (NOTA 33) Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	-	2025 >= dato 2024 2026 >= dato 2025	2024=0,99 2025= 100	Target raggiunto	
		Grado di sensibilizzazione su integrità e trasparenza N. dipendenti che hanno ricevuto almeno 3 ore di formazione su integrità e trasparenza / Numero dipendenti	-	2025 >= 50% 2026 >= 80%	66/104=63,5%	Target raggiunto In virtù delle tre iniziative organizzate n. 66 dipendenti hanno fruito di almeno 3 ore di formazione su integrità e trasparenza	
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE D01.01	REALIZZARE UN'AZIONE FORMATIVA SU INTEGRITA' E TRASPARENZA	Iniziative formative su integrità e trasparenza N. iniziative formative su integrità e trasparenza	>=1	>=2	3	Target raggiunto Due corsi Sicamera: Incarichi esterni (6 ore) e L'aggiornamento delle schede Amm. trasparente (3 ore). Un corso Syllabus: La strategia di prevenzione della corruzione (8 ore)	VALUTAZIONE OIV 95
		Livello di soddisfazione relativo alle iniziative formative su integrità e trasparenza Percentuale di soddisfazione (>=8) in merito alle iniziative formative su integrità e trasparenza	>= 80%	>= 80%	73%	Target parzialmente raggiunto (91,3%) Il dato si basa sui questionari compilati dal personale che ha fruito dei corsi Si.camera	

OBIETTIVO DI ENTE D02	MINIMIZZARE IL RISCHIO CHE SI VERIFICHINO PERDITE DI DATI PERSONALI	Grado di consapevolezza in merito al valore dei dati personali Percentuale media di risposte corrette a domande o test pratici su privacy	2025: >= 80% 2026: >= 85%	2025: >= 80% 2026: >= 85%	79,55%	Target parzialmente raggiunto (99,4%) Si è fatto riferimento agli assessment eseguiti su Syllabus con riferimento alle competenze "Proteggere i dispositivi" e "Proteggere i dati personali e la privacy"	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE D02.01	REALIZZARE AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE MIRATE SUI RISCHI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI Obiettivo individuale EQ Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi	Azioni di sensibilizzazione mirate sui rischi in materia di protezione dei dati personali N. azioni di sensibilizzazione mirate sui rischi in materia di protezione dei dati personali	>= 2	>= 3	1	Target parzialmente raggiunto (33%) L'unica azione è stata quella di invitare tutto il personale a seguire il corso sui dispositivi di protezione dati personali	VALUTAZIONE OIV 35

OBIETTIVO DI ENTE E01	AUMENTARE LE COMPETENZE DEL PERSONALE E L'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE	Accesso alla formazione da parte del personale camerale N. dipendenti che hanno fruito di almeno 10 ore di formazione relativa a competenze trasversali / Numero dipendenti	2025: >75% 2026: >75%	2025: >90% 2026: >90%	92/102 =90,2%	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/AZIONE E01.01	IMPLEMENTAZIONE MAPPATURA DELLE COMPETENZE	Implementazione applicazione per monitoraggio formazione fruita dal personale camerale Data implementazione applicazione per monitoraggio formazione fruita dal personale camerale	entro 31/7/2025	-	19/05/2025	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 100
		Operatività applicazione per monitoraggio formazione fruita dal personale N. dipendenti che hanno inserito gli attestati di partecipazione nella piattaforma / N. dipendenti che hanno fruito di corsi di formazione nel 2025	-	100%	104/104=100%	Target raggiunto	

OBIETTIVO DI ENTE E02	AUMENTARE LE PARI OPPORTUNITA' E IL LIVELLO DI BENESSERE ORGANIZZATIVO	Indicatore di percezione del genere come ostacolo (NOTA 36) % di risposte corrispondenti a "per niente" o "poco"	2026: >= 80%	2026: >= 87%	-	Target 2026	TARGET 2026
		Indicatore sintetico di benessere organizzativo (NOTA 37) Media risposte giudizio complessivo questionario	2026: >= 75%	2026: >= 80%	-	Target 2026	

		INDICATORE	RISULTATO ATTESO PIRA	TARGET PERFORMANCE	SAL	RISULTATO	VALUTAZIONE OIV
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE E02.01	ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE VOLTE A DIFFONDERE MAGGIORMENTE LA CONOSCENZA DI ISTITUTI E OPPORTUNITA' PER IL PERSONALE	Iniziative su istituti e opportunità per il personale N. iniziative su istituti e opportunità per il personale	>= 1	>= 2	4	Target raggiunto Iniziative realizzate: 1. aggiornamento nella intranet di documenti salute e sicurezza sul lavoro 2. percorso formativo ""Accrescere la cultura del rispetto della persona e la valorizzazione delle diversità di genere, di ruolo e di professione" 3. proposta di partecipazione al corso abilitante in materia di metrologia (57 giornate) 3. invito al corso base sul CUG per il personale del comitato	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO DI ENTE F01	OBIETTIVO MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA RELAZIONE CON L'UTENZA	Capacità di relazione dell'Ente (Amministrazione Amica) <i>(NOTA 38)</i> Media risposte dell'utenza in merito alla capacità di relazione dell'Ente (domanda Amministrazione Amica)	2025: >8,5 2026: >9,0	2025: >9,0 2026: >9,1	8,5	Target raggiunto parzialmente (94,4%) 8,5 è la media della domanda "Ritiene che la CCIAA Riviera di Liguria sia un'Amministrazione Amica?" (432 risposte)	VALUTAZIONE OIV 94
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE F01.01	ATTIVAZIONE SISTEMA DI CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT n. 2 Obiettivi individuali assegnati a EQ	Operatività del sistema CRM Data operatività del sistema CRM	entro il 30/6	entro il 30/4	7 marzo 2025	Target raggiunto In data 7/3 c'è stato il Go Live (al 31/12 i contatti erano 1.184 - al 18/6/2026 sono 1.632)	VALUTAZIONE OIV 100
OBIETTIVO OPERATIVO/ AZIONE F01.02	ATTUAZIONE AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA "CAPACITÀ DI RELAZIONE" NEI SERVIZI AREA SERVIZI ANAGRAFICI E REGOLAZIONE DEL MERCATO Obiettivo individuale della dirigente SAI e Regolazione del Mercato	Presentazione Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione Data presentazione Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione		entro il 30/3	28 marzo 2025	Target raggiunto	VALUTAZIONE OIV 33
		Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione – rispetto tempi e fasi Percentuale di rispetto tempi e fasi Piano azioni per il miglioramento della "capacità di relazione" servizi anagrafici e regolazione		100%	Dei tre filoni del piano solo il primo ha potuto essere pienamente realizzato	Target raggiunto parzialmente	

NOTE

N.1 Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Numero pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov dell'anno N (Fonte:Infocamere)	2022: 3,671
	2023: 4.206
	2024: 4.248
	2025: 4,757 (cluster: 11.218,24; naz.le: 20.167,23)
(dal 2024 non è più OC) (dato disponibile in Pareto)	

N.2 Imprese che alimentano il fascicolo/imprese attive	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Numeratore:(Fonte:Cruscotto Transizione Digitale) Denominatore:(Fonte:Movimprese) NB negli OC 2026 Unioncamere propone di fare riferimento alle imprese registrate, modifica che si ritiene da recepire dal 2027	2022: 11,14%
	2023: 22,59%
	2024: 25,31% (16.190 imprese che alimentano il f. su 63,970)
	2025: 27,64% (17.615 imprese che alimentano il f. su 63,725)

N.3 Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Numeratore: (Fonte:Cruscotto Transizione Digitale) Denominatore: (Fonte:Cruscotto Transizione Digitale) Si riferisce all'utilizzo del pulsante Evadi e di Corsia Preferenziale (dato disponibile in Pareto)	2022: nd
	2023: 41,30% (Num 16.463,00 - Den 39.848,00)
	2024: 38,81% (Num 11.434,00 - Den 34.848,00)
	2025: 37,55% (Num 16.983,00 - Den 45.231,00)

N. 4 N. interventi di verifica/correzione dati	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc	2022: 5.390
	2023: 9.079
	2024: 2007
	2025: nd

N. 5 Efficacia dell'attività di verifica dei dati base del Registro Imprese	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Fonte numeratore: Rilevazione ad hoc (per Osservatorio) Fonte denominatore: Infocamere le forme giuridiche delle imprese potenzialmente da cancellare dal DB del Registro delle imprese sono quelle indicate nella misura automatica K56 (Reference Guide)	2022: -
	2023: -
	2024: 26,47% (Num 817 - Den 3,086)
	2025: nd

N. 6 Grado di pulizia del DB Registro Imprese	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Fonte numeratore: rilevazione ad hoc per Osservatorio camerale Fonte denominatore: rilevazione ad hoc Fino al 2024 esisteva un indicatore OC (che aveva al denominatore le imprese potenzialmente da cancellare, dato fornito da Infocamere) che Unioncamere ha poi escluso a favore dell'indicatore "Efficacia dell'attività di verifica". La CCIAA ha optato per mantenere l'indicatore, ma inserendo nel 2026 al denominatore il N. imprese con requisiti per essere (realisticamente) cancellate.	2022: (Num.-imprese cancellate d'ufficio 2.110)
	2023: (Num. - imprese cancellate d'ufficio 688)
	2024: 18,54% (Num 572 - Den 3,086)
	2025: 15,25% (Num 535 - Den 3,508)

N. 7 Rapporto tra procedimenti attivati e da attivare (2.490 CC)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc	2022: 100% (Num 112 - Den 112)
	2023: 100% (Num 107 - Den 107)
	2024: 100% (Num 76 -Den 76)
	2025: nd

N. 8 Rapporto tra procedimenti attivati e procedimenti da attivare (Imprese individuali con P.IVA cessata ...)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc Le posizioni sono stata quantificate a fine 2025 in n. 1.041	2022: 100% (Num 1.958 - Den 1.958)
	2023: 100% (Num 407 - Den 407)
	2024: 100% (Num 86 - Den 86)
	2025: nd

N. 9 Rapporto tra domicili digitali cancellati o regolarizzati e domicili non validi (art. 37 dl 76/2020)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc	2022: 100% (Num 3.196- Den 3.196)
	2023: 100% (Num 2.251 - Den 2.251)
	2024: 100% (Num 1.731- Den 1.731)
	2025: nd

N. 10 Rapporto tra procedimenti sanzionatori attivati e procedimenti sanzionatori da attivare - domicilio digitale)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc	2022:
	2023: 100% (Num 8.375- Den 8.375)
	2024: 100% (Num 1.520- Den 1.520)
	2025: nd

N. 11 Rapporto tra procedimenti attivati e da attivare (società di persone con Iva cessata o senza pluralità)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc Le posizioni sono stata quantificate a fine 2025 in n. 1.135	2022: 100% (Num 30 Den 30)
	2023:
	2024:
	2025: nd

N. 12 Rapporto tra procedimenti attivati e da attivare (società di capitali senza bilanci/conversione capitale/integrazione libro soci)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc Le posizioni sono stata quantificate a fine 2025 in n. 405	2022:
	2023:
	2024:
	2025: nd

N. 13 Rapporto tra procedimenti attivati e da attivare (individuali senza movimentazioni e senza pagamento da per 3 anni sede La Spezia)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc Le posizioni sono stata quantificate a fine 2025 in n. 1.323	2022:
	2023:
	2024:
	2025: nd

N. 14 Grado di rilascio strumenti digitali	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
NUMERATORE: Cruscotto Transizione Digitale per i rilasci da remoto – MICO per rilasci e rinnovi. NB al numeratore N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) (dal 2022 sono conteggiati anche i rilasci da remoto) DENOMINATORE: Movimprese (dato disponibile in Pareto)	2022: 5,46 (Num 3.511 - Den 64.356)
	2023: 6,19% (Num 4.481– Den 64.095)
	6,99% (Num 1.299,00 + 3.252,00– Den 64.095,00)
	2024: 8,13% (Num 5,198– Den 63,970)
	2025: 7,34% (Num 4.679 - Den 63,725) Cluster 12,66 - Naz.le 10,52

N. 15 Grado di adesione al Cassetto Digitale	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
NUMERATORE: (Fonte:Infocamere) DENOMINATORE: (Fonte:Movimprese) (dato disponibile in Pareto)	2022: 22,28% (Num 14.338 - Den 64.356)
	2023: 28,57% (Num 18.312– Den 64.095)
	28,56% (Num 18.307– Den 64.095)
	2024: 35,88% (Num 22.950 - Den 63,970)
	2025: 44,79% (Num 28.544 - Den 63,725) Cluster 65,29 - Naz.le 66,62

N.16 Imprese assistite per la digitalizzazione e l'inn green	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
NUMERATORE: Rilevazione ad hoc CCIAA (imprese assistite con orientamento, selfi e zoom o beneficiarie di voucher)	2022: 106 imprese
	2023: 75 imprese
	2024: 232
	2025:

N. 17 Livello medio di maturità digitale delle imprese benef.	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Elaborazione Dintec su dati CCIAA (dato disponibile in Pareto)	2022: nd
	2023: nd
	2024: nd
	2025: 112,93% (Num 2,62 - Den 2,32)

N. 18 N. assessment condotti	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto) della maturità digitale condotti dal PID (Fonte:Dintec) (dato disponibile in Pareto)	2022: nd
	2023: 167
	2024: 155
	2025: 176

N. 19 Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Fonte Dintec su dati CCIAA (inseriti in Dashboard) - rif. misura automatica I02 Fonte:Dintec indicatore di obiettivo comune parzialmente revisionato nell'anno N 2026 disponibile in Pareto)	2022: nd
	2023: 26
	2024: 18
	2025: 21

N. 19 bis N. eventi di informazione e sensibilizz.ne su Doppia Trans.	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Fonte Dintec su dati CCIAA (inseriti in Dashboard) - rif. misura automatica I08 dal 2025 non più presente tra gli indicatori di obiettivi comuni	2022: nd
	2023: 617
	2024: 385
	2025: 427

N. 20 Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
N. partecipanti a eventi organizzati dalle CCIAA sul PID nell'anno N Fonte: Dintec	2022: nd
	2023: 617,00
	2024: 385,00
	2025: 427,00

N. 20 bis N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) (Fonte:Dintec) (dato disponibile in Pareto)	2023: 77
	2024: 39
	2025: 106

N. 21 N. giovani orientati	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: 241
	2023: 293
	2024: 487
	2025: nd

N. 22 N. strumenti di orientamento realizzati	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 5
	2025:

N. 23 Indice equilibrio strutturale	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Bilancio consuntivo (Proventi strutturali ¹ - Oneri strutturali ² *) / Proventi strutturali ¹ (* Proventi strutturali = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali - Ctr ³ *) Oneri strutturali = Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale) Fonte: Osservatorio bilanci dati aggiornati 8/6/2026 (dato disponibile in Pareto)	2022: -12,30 Cluster: 12,07% - Naz.le: 14,87%
	2023: 2,40 Cluster: 18,80% - Naz.le: 22,67%
	2024: -3,71% Cluster: 17,36% - Naz.le: 20,02%
	2025: -2,78% Cluster: 17,35% - Naz.le: 20,80%

N. 24 Percentuale di incasso del Diritto annuale	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Bilancio consuntivo Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni (Fonte:Infocamere) /Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni (Fonte:Osservatorio bilanci) dati aggiornati 8/6/2026 (dato disponibile in Pareto)	2022: 68,90% Cluster: 71,29% - Naz.le: 69,26%
	2023: 75,60% Cluster: 74,04% - Naz.le: 69,65%
	2024: 73,31% Cluster: 73,46% - Naz.le: 69%
	2025: 68,04% Cluster: 75,17% - Naz.le: 74,60%

N. 25 Capacità di generare proventi aggiuntivi	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Bilancio consuntivo Contributi da Regioni, Enti locali, privati, altri + Proventi da gestione di beni e servizi (Fonte:Osservatorio bilanci)/Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)(Fonte:Osservatorio bilanci) dati aggiornati 8/6/2026 (dato disponibile in Pareto)	2022: 19,58% Cluster: 10,02% - Naz.le: 9,30%
	2023: 11,57% Cluster: 11,29% - Naz.le: 8,66%
	2024: 9,47% Cluster: 10,85% - Naz.le: 8,17%
	2025: 18,49% Cluster: 11,19% - Naz.le: 11,60%

N. 26 Capacità di destinare risorse agli interventi economici	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Bilancio consuntivo Interventi economici per impresa anno N/Media interventi economici per impresa anni N-1, N-3 Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Indicatore di efficacia) dati aggiornati 8/6/2026 (dato disponibile in Pareto)	2022: 128,34% Cluster: 90,93% - Naz.le: 98,81%
	2023: 72,49% Cluster: 98,26% - Naz.le: 99,97%
	2024: 66,42% Cluster: 105,41% - Naz.le: 111,82%
	2025: 119,62% Cluster: 120,46% - Naz.le: 122,74%

N. 27 Incidenza costi processi di supporto	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Bilancio consuntivo Costi associati alle funzioni istituzionali A e B (Personale + Funzionamento + Ammortamenti + Interventi Economici) (Fonte:Kronos) /Totale costi di processo(Fonte:Kronos) (dato disponibile in Pareto)	2022: 48,23% Cluster:44,85% - Naz.le: 43,97%
	2023: 46,65% Cluster: 45,21% - Naz.le: 43,86%
	2024: 46,84% Cluster: 45,66- Naz.le: 45,04%
	2025: nd

N. 28 Indice di struttura primario	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Bilancio consuntivo (Fonte:Osservatorio bilanci) (dato disponibile in Pareto)	2022: 112,67% Cluster: 137,20% - Naz.le: 137,23%
	2023: 118,13% Cluster: 163,66% - Naz.le:141,23%
	2024: 121,30% Cluster: 169,57% - Naz.le: 146,15%
	2025: 123,72% Cluster: 166,09% - Naz.le: 169,89%

N. 29 Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Piattaforma Crediti Commerciali TMR = tempo medio ponderato di ritardo (tempo intercorrente fra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento), è la media, ponderata rispetto all'importo delle fatture, dei tempi di ritardo delle singole fatture. E' calcolato sulle fatture emesse nel periodo di riferimento e fino ai pagamenti effettuati nella data di osservazione del fenomeno	2022: -
	2023: -
	2024: -9 88
	2025: -10,19

N. 30 Tempestività dei pagamenti (TMP)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Piattaforma Crediti Commerciali TMP = tempo medio ponderato di pagamento (tempo intercorrente fra la data di ricevimento della fattura e la data di pagamento), è la media, ponderata rispetto all'importo delle fatture, dei tempi di pagamento delle singole fatture. E' calcolato sulle fatture emesse nel periodo di riferimento e fino ai pagamenti effettuati nella data di osservazione del fenomeno	2022: -
	2023: -
	2024: 21 88
	2025:

N. 31 Tasso di sostituzione (unità)	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc (per Osservatorio camerale) NB negli OC 2026 Unioncamere propone di fare riferimento al Tasso di sostituzione (valore), modifica che si ritiene da recepire dal 2027 dati aggiornati 8/6/2026 (dato disponibile in Pareto - Indicatore S14)	2022: 58,82% (Num 10 - Den 17) Cluster: 56,45% - Naz.le: 47,72%
	2023: 80,95% (Num 17 - Den 21) Cluster: 59,49% - Naz.le: 58,62%
	2024: 108,33% (Num 26 - Den 24) Cluster: 71,96% - Naz.le:79,82%
	2025: 112,50% (Num 27 - Den 24) Cluster: 81,31% - Naz.le: 82,96%

N. 32 Grado di utilizzo del modello "recruitment per competenze"	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc (per Osservatorio camerale) (dato disponibile in Pareto)	2022: -
	2023: 85,71% (Num 6 - Den 7) Cluster: 33,80% - Naz.le: 42,86%
	2024: 88,89% (Num 8 - Den 9) Cluster: 45,45% - Naz.le: 15,15%
	2025: 100,00%

N.33 Grado di trasparenza dell'amministrazione	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA (per Osservatorio camerale) (dato disponibile in Pareto)	2022: "0,941
	2023: "0,95
	2024: "0,987
	2025: 1

N. 34 <i>Incidenza del personale alliscato nelle macro-f di supporto</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
(Fonte: Krenos) Numero di risorse (esprresse in FTE integrato*) assorbite dalle funzioni istituzionali A e B nell'anno N [* comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni] / Numero di risorse (esprresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N [* comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni] (dato disponibile in Pareto)	2022: 41,59% Cluster: 36,67% - Naz.le: 37,02%
	2023: 41,64% Cluster: 36,31% - Naz.le:36,68%
	2024: 41,08% Cluster: 35,30% - Naz.le:36,05%
	2025: 37,57% Cluster: 34,65% - Naz.le : 36,11%
N. 35 <i>Punteggio domanda 6 Pannello Rendicontazione (Tool Autovalutazione Unioncamere)</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Unioncamere (si tratta di un dato che Unioncamere inserisce annualmente nel Tool per l'Autovalutazione presente nella piattaforma Sistema Integrato - il Tool è stato creato ai fini della Relazione sul funzionamento complessivo prevista dal decreto 150/2009)	2022: 60%
	2023: 100%
	2024: 100%
	2025:
N. 36 <i>Percezione del genere come ostacolo alla valorizzazione</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA Osservatorio camerale	2022: -
	2023: -
	2024: 83,6%
	2025:-
N. 37 <i>Indicatore sintetico di benessere organizzativo</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA Osservatorio camerale	2022: 74,20%
	2023: -
	2024: 73,66%
	2025: -
N. 38 <i>Capacità di relazione dell'Ente (Amministrazione Amico)</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA Osservatorio camerale	2022: -
	2023: -
	2024: 8,9
	2025:-
N. 39 <i>Capacità di comunicazione del ruolo e dell'azione dell'Ente</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: 85,40%
	2023: -
	2024: 82%
	2025:
N. 40 <i>Newsletter inviate</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA Dal 2026 viene utilizzato il sistema CRM per l'invio di nevoletter e cambia l'impostazione: un numero inferiore con un maggior numero di notizie	2022: -
	2023: -
	2024: 329
	2025:
N. 41 <i>Post realizzati</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: -
	2024: 6,591
	2025:
N. 42 <i>Video caricati su canale YT</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: -
	2023: 36
	2024: 45
	2025:
N. 43 <i>Comunicati stampa inviati</i>	
FONTI E NOTE	SERIE STORICA
Rilevazione ad hoc CCIAA	2022: 95
	2023: 118
	2024: 146
	2025:

Quando è citato il Cluster il riferimento è al Cluster Dimensionale (Indicatori Pareto - sistema integrato Unioncamere)