



**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE DI CUI ALL'ART. 13 DEL CCNL 16.11.2022
FUNZIONI LOCALI, RISERVATA AL PERSONALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO RIVIERE DI
LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA, PER N. 2 POSTI NELL'AREA ISTRUTTORI**

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Richiamato in particolare l'art. 52, comma 1bis, penultimo periodo, del D. Lgs. 165, e ss.mm.ii.;
- visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Funzioni Locali, siglato in data 16.11.2022;
- visto l'articolo 13, comma 6 e ss, del sopra richiamato CCNL;
- visti i criteri per l'attribuzione delle progressioni tra le aree ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022 adottati con Determinazione del Segretario Generale n. 184 del 30.9.2024;
- vista la Determinazione del Segretario Generale n. 188 del 07/10/2025 che dispone l'approvazione dell'Avviso e l'avvio della procedura;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura valutativa per la progressione verticale in deroga riservata ai dipendenti di ruolo dell'Amministrazione in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 1, ai sensi dell'art. 52, comma 1bis, penultimo periodo, del D. Lgs. 165/2001 e in applicazione dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali, per n. 2 unità di personale da inquadrare nell'Area degli Istruttori.

**Articolo 1
Requisiti**

Possono essere ammessi alla procedura di selezione comparativa straordinaria o in deroga, ex art. 13, comma 6, del CCNL 16.11.2022, i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti alla data del 1° gennaio dell'anno di pubblicazione dell'Avviso sul sito camerale:

- ✓ diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

oppure

- ✓ assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.



Articolo 2

Elementi e criteri di valutazione

La progressione verticale viene riconosciuta in esito alla procedura di valutazione comparativa su scala centesimale basata sugli elementi di valutazione, di cui all'art. 13, comma 7, del CCNL 16.11.2022:

- 1) Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato
- 2) Titolo di studio
- 3) Competenze professionali

Gli elementi di valutazione vengono valutati con riferimento alla data del 1° gennaio dell'anno di pubblicazione dell'Avviso sul sito camerale.

Ciascun elemento valutativo viene apprezzato con l'assegnazione di un punteggio secondo le seguenti specifiche.

ESPERIENZA MATURATA, nell'area di provenienza (presso la Camera di commercio Riviére di Liguria e le precedenti Camere accorpate): massimo punti 20

1 punto per ogni anno di anzianità aggiuntivo rispetto alle annualità necessarie per l'accesso (le frazioni di anno pari a 6 mesi e 1 gg, o superiori, sono arrotondate ad 1 anno intero) maturata nei profili professionali per i quali è bandita la selezione.

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO: massimo punti 20

Scuola dell'obbligo: 10 punti

- Qualifica professionale rilasciata da Ist. Professionale: 12 punti
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado: 15 punti
- Diploma di Laurea Triennale, attinente al profilo professionale di appartenenza del candidato: 18 punti
- Diploma di laurea vecchio ordinamento/magistrale, attinente al profilo professionale di appartenenza del candidato: 20 punti

Le casistiche non sono cumulabili

COMPETENZE PROFESSIONALI ACQUISITE: massimo punti 60

La valutazione delle competenze acquisite si sviluppa nel seguente modo

1. competenze certificate e abilitazioni professionali attinenti al profilo professionale di appartenenza del candidato (max 5 punti):
 - diploma universitario post-laurea / master attinente allo svolgimento dell'attività della nuova area di inquadramento (2 punti)
 - abilitazione professionale da commercialista, consulente del lavoro, avvocato (per ciascuna 3 punti)
 - altre abilitazioni professionali certificate, attinenti allo svolgimento dell'attività della nuova area di inquadramento (2 punti)
 - competenze certificate nella conoscenza della lingua inglese (c1: 1 pt; c2: 2 pt)
 - competenze certificate di tipo informatico: ECDL punti 2



2. indennità specifiche responsabilità attinenti al profilo professionale di appartenenza del candidato e in essere alla data di pubblicazione del bando, max 15 punti
 - ✓ fascia 1: 15 punti
 - ✓ fascia 2: 12 punti
 - ✓ fascia 3: 6 punti
 - ✓ fascia 4: 4 punti
 - ✓ fascia 5: 2 punti
3. prestazioni lavorative (sezione comportamenti della scheda di valutazione degli ultimi 3 anni), max 30 punti così assegnati: media dei punteggi assegnati per ciascuno dei tre anni, riportata proporzionalmente su base 30;
4. valutazione delle competenze acquisite nel contesto lavorativo attraverso un colloquio orale: punti 10

Per la progressione è necessario ottenere un punteggio non inferiore a 60. A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio.

Articolo 3

Termine e modalità per la presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione alla procedura di selezione devono pervenire, a pena di esclusione, entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul sito camerale.

Tale termine, qualora venga a cadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Le istanze devono essere presentate esclusivamente attraverso l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (P.e.c) all'indirizzo cciaa.rivlig@legalmail.it, entro e non oltre le ore 12:00 del 24/10/2025 utilizzando l'apposito modulo allegato A) al presente avviso e comprendente le dichiarazioni richieste nel curriculum vitae allegato B).

La domanda, inoltrata in formato non modificabile (.pdf e .pdf-A), dovrà essere sottoscritta secondo quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale (mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa ed accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità).

Articolo 4

Cause di esclusione

Sono esclusi, con Determinazione del Segretario Generale, i candidati che:

- abbiano fatto pervenire l'istanza di partecipazione oltre il termine previsto dell'articolo 3;
- abbiano prodotto domanda con modalità diverse da quelle indicate dall'art. 3;
- risultino privi dei requisiti previsti.

L'Amministrazione effettuerà, ai sensi della vigente normativa, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora detti controlli dovessero accertare la falsità delle dichiarazioni rese in autodichiarazione nella domanda di



partecipazione, il candidato verrà con apposito provvedimento escluso dalla procedura valutativa, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000, con annullamento della progressione, qualora attribuita, fermo restando le conseguenze penali, civili e disciplinari previste dalla legge.

Art. 5 **Commissione di valutazione**

La Commissione di valutazione, da nominarsi con determinazione del Segretario Generale, è composta da:

- a) Segretario Generale della Camera di Commercio Riviera di Liguria, con funzioni di Presidente o da un dirigente camerale dallo stesso delegato con funzioni di Presidente;
- b) due dirigenti o funzionari camerale.

Le funzioni di segretario della Commissione verranno espletate da un dipendente della Camera di Commercio Riviera di Liguria.

Art. 6 **Comunicazioni e trasparenza**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Internet della Camera di Commercio Riviera di Liguria all'indirizzo www.rivlig.camcom.gov.it, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso e diffuso al personale camerale.

Art. 7 **Trattamento dei dati personali**

La CCIAA Riviera di Liguria informa ai sensi degli articoli 13, paragrafo 1 e 14, paragrafo 1 del GDPR- Regolamento UE 2016/679 di quanto segue. Finalità del trattamento: i dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto relativo alla procedura concorsuale cui il candidato richiede di partecipare.

La mancata fornitura anche parziale dei dati comporta la non procedibilità dell'istanza. La base giuridica del trattamento risiede nello svolgimento di una procedura a fronte di richiesta dell'interessato, nell'ambito dell'esecuzione da parte dell'Ente di un compito di pubblico interesse.

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e in ogni caso non oltre il termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale della Camera di Commercio o dei soggetti che venissero nominati come Responsabili del trattamento utilizzando misure di



sicurezza adeguate, soprattutto qualora rientrino tra i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione del candidato, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa con riferimento all'utilizzo di graduatorie. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale, nel rispetto del principio di non eccedenza, ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente" per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Si informa che il Titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all'Unione Europea.

L'interessato ha diritto di accedere ai dati personali e di ottenere la rettifica, nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo (il Garante della Privacy). Il presente trattamento non comporta processi decisionali automatizzati. Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio Riviera di Liguria-Imperia La Spezia Savona, Codice fiscale 01704760097, con sede legale in Via Quarda Superiore 16-17100 Savona. Dati contatto del Responsabile della Protezione dei Dati: rpd@rivlig.camcom.it

Art. 7

Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 7.8.1990 n. 241 e successive integrazioni e modifiche, si individua nella persona della dr.ssa Paola Mottura il responsabile del procedimento di cui alla presente selezione.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Risorse Umane della Camera di Commercio Riviera di Liguria, via Quarda Superiore 16, 17100 Savona, tel. 019.8314273/230/216, e.mail personale@rivlig.camcom.it.

Il presente sarà pubblicato sul sito Internet della Camera di Commercio Riviera di Liguria (di seguito Camera di Commercio) all'indirizzo www.rivlig.camcom.gov.it, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso, diffuso al personale interno, inviato ai capi servizio dell'Ente per la massima diffusione al proprio personale.

F.to Il Segretario Generale

(dott. Marco Casarino)