Bollatura libri - Libri digitali - Rentri

Il RENTRI (Registro Elettronico Nazionale per la tracciabilità dei rifiuti) è il nuovo sistema informativo di tracciabilità dei rifiuti gestito dal Ministero dell’ambiente e della sicurezza energetica con il supporto tecnico operativo dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali che prevede la digitalizzazione dei documenti relativi alla movimentazione e al trasporto dei rifiuti.

Il 15 giugno 2023 è entrato in vigore il D.M. 4 aprile 2023, n. 59 "Regolamento recante disciplina del sistema di tracciabilità dei rifiuti e del registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti", che detta norme per l'organizzazione ed il funzionamento del sistema di tracciabilità dei rifiuti.

Per l'iscrizione al RENTRI e per l'adeguamento al D.M. 4 aprile 2023, n. 59 è previsto un arco temporale che va dai 18 ai 30 mesi (art. 12 e 13 del D.M. 4/4/2024, n. 59) dall'entrata in vigore del regolamento (prime iscrizioni a partire dal 15/12/2024), a seconda delle caratteristiche dei soggetti obbligati.

In data 7 novembre 2023 è stato pubblicato il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Ambiente della sicurezza energetica n. 143 del 6 novembre 2023 che definisce le modalità operative per la trasmissione dei dati al Registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (RENTRI).

Dal 13 febbraio 2025 sono in vigore i nuovi modelli di registro di carico e scarico dei rifiuti e dei formulari di identificazione dei rifiuti

(FIR); i FIR non sono più vidimabili dalla Camera di Commercio (v. https://www.rentri.gov.it - link esterno).

Registri di carico e scarico dei rifiuti: dal 13 FEBBRAIO 2026 non possono più essere utilizzati (anche se precedentemente vidimati)

Dal 13 febbraio 2026 cesserà ufficialmente l'utilizzo del registro di carico e scarico dei rifiuti in formato cartaceo. Pertanto da questa data la Camera di Commercio non procederà più a vidimare i registri di carico e scarico di cui al DM 59/2023.

I registri cartacei vidimati dalla Camera di Commercio potranno essere utilizzati solo fino al 12 febbraio 2026. Dopo tale data la tracciabilità dei rifiuti sarà gestita esclusivamente in modalità digitale attraverso il portale RENTRI (link esterno), il Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei Rifiuti.

TEMPI

Per esigenze strettamente organizzative, tutti i libri e registri potranno essere consegnati **ENTRO 5 giorni lavorativi** dalla richiesta.

BOLLATURA LIBRI E REGISTRI
(D.P.R. 581/1995)
(art. 8 L. 18/10/2001, n. 383)
(art. 39 D.P.R. 633/1972)
(art. 22 D.P.R. 600/1973)
(artt. 2214-2215 c.c.; art. 2219 c.c.; art. 2421 c.c.; art. 2447 sexies.c.c; art. 2710 c.c.)

SOGGETTI OBBLIGATI ALLA TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI

- Imprenditori individuali
- Imprenditori collettivi:
    - società di persone: s.n.c. - s.a.s. - s.s. (con esclusione delle società semplici agricole)
    - società di capitali: s.r.l. - s.p.a. - s.a.p.a. - coop - consorzi
    - gli enti pubblici e gli enti di diritto privato che svolgono attività commerciale ed esclusivamente per tale attività

Le scritture contabili devono essere tenute a norma dell'art. 2219 c.c. e numerate progressivamente in ogni pagina.

Con la legge 383/2001 (art. 8) viene soppresso l'obbligo ed è istituita la facoltà di numerazione e bollatura di alcuni libri contabili obbligatori.

LIBRI SOCIALI

La L. 383/2001 ha confermato l'obbligo per le società di capitali e le cooperative di procedere alla numerazione e bollatura dei libri sociali previsti all'art. 2421 c.c..

Con la riforma del diritto societario, dal 1 gennaio 2004, i soggetti obbligati saranno tenuti alla vidimazione dei seguenti libri:

1. libro dei soci (non più previsto per le S.r.l.)
2. libro delle obbligazioni
3. libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee
4. libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio di amministrazione o del consiglio di gestione
5. libro delle adunanze e delle deliberazioni del collegio sindacale o del consiglio di sorveglianza o del comitato per il controllo sulla gestione
6. il libro delle adunanze e delle deliberazioni del comitato esecutivo
7. libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee degli obbligazionisti
8. libro degli strumenti finanziari emessi ai sensi dell'art. 2447*sexies*

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- Compilazione di un Modello L2 (formato file pdf - 13 kb) per ogni impresa, anche se viene presentato per più libri
- Versamento di € 25,00 (per ogni libro) secondo le modalità indicate alla pagina Iban e pagamenti informatici
- Applicazione di marca da bollo (€ 16,00 ogni 100 pagine o frazione di 100 pagine, con esclusione delle cooperative sociali, delle ONLUS, delle società sportive ed associazioni dilettantistiche e delle cooperative edilizie; queste ultime esenti dal pagamento del bollo previa presentazione di copia dell'iscrizione c/o il registro prefettizio). L'imposta di bollo raddoppia (€ 32,00) per i libri giornale e i libri inventari dei soggetti (società di persone, consorzi, cooperative, imprese individuali) che non assolvono in modo forfettario la tassa sulle concessioni governative.

Per le società di persone, i consorzi, le cooperative, le ditte individuali occorre, inoltre, presentare per ogni libro da 500 pagine o frazione di 500 pagine:

- l'attestazione del versamento della tassa di € 67,00 effettuata con F23, codice tributo 711T *oppure*
- € 67,00 in marche per concessioni governative-atti amministrativi.

Le tasse di concessione governativa **non sono dovute** per la bollatura dei libri delle ONLUS e delle società sportive ed associazioni dilettantistiche. Per le cooperative edilizie che rientrano nelle disposizioni sull'edilizia popolare ed economica ai sensi dell'art. 147, lettera F, del R.D. 1165/1938, il suddetto importo per concessioni governative è ridotto a € 16,75 (v. risoluzione del ministero delle Finanze n. 402149 del 31/05/1975).

Per le società di capitali e le società consortili per azioni occorre, inoltre, produrre una fotocopia dell'attestazione del pagamento della tassa annuale sulla tenuta del registro.

COMPETENZA TERRITORIALE

- **libri sociali**: Camera di Commercio (registro delle imprese) in cui ha **sede legale l'impresa**;
- **libri sezionali** delle imprese plurilocalizzate: possono essere bollati **anche** dalla Camera di Commercio nel cui territorio è iscritta la sede secondaria alla quale il libro si riferisce;
- il **registro di carico e scarico rifiuti**: può essere vidimato **anche** dalla Camera di

Commercio nel cui territorio è iscritta l'unità locale operativa;

- **registro di contabilità dei lavori**: Camera di Commercio in cui è iscritta l'impresa appaltatrice (sede o unità locale operativa); in caso di mancata iscrizione dell'impresa appaltatrice, è consentito all'appaltante di chiedere la bollatura (previo pagamento di bolli, concessioni governative e diritti di segreteria).

LIBRI DIGITALI

Il servizio libridigitali.camcom.it (link esterno) consente di gestire e conservare digitalmente in maniera autonoma e soprattutto in modo semplice, trasparente ed efficace i libri d'impresa (libri sociali e contabili).

I libri digitali (o porzioni di essi) non sono altro che documenti informatici in formato PDF, firmati digitalmente (PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures) dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo delegato ed il servizio "Libri Digitali" (link esterno) consiste nella possibilità di inserire nel portale i propri libri consultandone il contenuto da remoto anche con smartphone e tablet, sostituendo ad ogni effetto di legge l'obbligatorietà di bollare, prima della loro messa in uso, i libri sociali e i registri fiscali: gli obblighi di numerazione progressiva e di vidimazione dei libri sono infatti assolti attraverso l'apposizione di firma digitale da parte dell'imprenditore o di un suo delegato sul libro formato digitalmente e della marca temporale apposta dal sistema di conservazione.

Il canone annuo è attualmente di € 50,00 (IVA esclusa).

Per ulteriori e più dettagliate informazioni si rimanda alla guida linkata in calce a questa pagina.

Per ulteriori informazioni: GUIDA BOLLATURA LIBRI (formato file pdf - 407 kb)

Contatti

Unità organizzativa

Registro imprese - sede di Imperia

Responsabile

Dott. Vincenzo Cresta

Telefono

Tramite centralino 0183-7931 dalle 11,45 alle 12,45 e il pomeriggio il martedì e il giovedì dalle 15 alle 16 - altrimenti Contact center 199 505550

Email

registroimprese.im@rivlig.camcom.it

callcenter@rivlig.camcom.it

Note

Dirigente “Area Servizi per l’impresa e Regolazione del mercato”: Dott.ssa Susanna Alinghieri

Responsabile del Servizio “Anagrafico per l’impresa” : Dott. Adrio Zoppi

Responsabile Ufficio “Registro imprese, artigianato, albi e ruoli, attività regolamentate sede Imperia”: Dott. Vincenzo Cresta

Unità organizzativa

Registro imprese - sede della Spezia

Responsabile

Dott. Giuseppe Bianchi

Telefono

Tramite centralino 0187-7281 dalle 11,45 alle 12,45 e il pomeriggio il martedì e il giovedì dalle 15 alle 16 - altrimenti Contact center 199 505550

Email

registroimprese.sp@rivlig.camcom.it

callcenter@rivlig.camcom.it

Note

Dirigente “Area Servizi per l’impresa e Regolazione del mercato”: Dott.ssa Susanna Alinghieri

Responsabile del Servizio “Anagrafico per l’impresa” : Dott. Adrio Zoppi

Responsabile Ufficio “Registro imprese, artigianato, albi e ruoli, attività regolamentate sede La Spezia”: Dott. Giuseppe Bianchi

Unità organizzativa

Registro imprese - sede di Savona

Responsabile

Dott.ssa Elisa Guglielmi

Telefono

Tramite centralino 019-83141 dalle 11,45 alle 12,45 e il pomeriggio il martedì e il giovedì dalle 15 alle 16 - altrimenti Contact center 199 505550

Email

registroimprese.sv@rivlig.camcom.it

callcenter@rivlig.camcom.it

Note

Dirigente “Area Servizi per l’impresa e Regolazione del mercato”: Dott.ssa Susanna Alinghieri

Responsabile del Servizio “Anagrafico per l’impresa” : Dott. Adrio Zoppi

Responsabile Ufficio “Registro imprese, artigianato, albi e ruoli, attività regolamentate sede Savona”: Dott.ssa Elisa Guglielmi

Stampa in PDF

PDF

Ultima modifica

Gio 05 Mar, 2026

Condividi

Reti Sociali

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Select rating
Average: 3.5 (6 votes)

Aliquota