

Obiettivi operativi

allegato 1 - Mappa Obiettivi 2021

PESO

AREA DI INTERVENTO REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	LINEA STRATEGICA QUALITA' DEL REGISTRO IMPRESE E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo strategico "Qualità Dati RI", Garantire la "manutenzione" e il costante miglioramento della qualità dei dati	Cancellare le società che si trovino in determinate situazioni	3	
		Obiettivo strategico "E-government 2". Nel biennio attivare nuove azioni per l'e- government e la semplificazione amministrativa	SARI-Supporto specialistico Registro Imprese: implementazione con le schede relative all'Artigianato ed alle attività regolamentate artigiane	2	
			Vidimazione Digitale Formulari Rifiuti	1	
			Dematerializzazione delle dichiarazioni di conformità degli impianti: definizione del progetto e prima sperimentazione	2	
			Attuazione protocollo di cultura digitale	1	
			SUAP: aumento delle pratiche telematiche inviate alla piattaforma camerale del SUAP e attivazione del portale camerale di Sanremo	2	
	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/ VINCOLATE	Indirizzi PEC comunicati ai RI: cancellazione periodica PEC revocate, inesistenti, invalide - atto del Conservatore entro 31/12/21	2		
		Attuazione normativa d.l. 76/2020 in tema di domicilio digitale	2		
		Revisione del Ruolo dei Periti e degli Esperti	2		
		Adeguamento Incaricati alla Registrazione alla nuova Certification Authority	1		
		Rendere operativo e pienamente funzionale il nuovo Servizio OCRI	3		
		Sanzioni amministrative - smaltire arretrato (prosecuzione azione di recupero già avviata)	3		
		Consolidare la mediazione on line	2		
		Rispettare gli obiettivi di cui ai tre progetti di vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti: giocattoli, mascherine/DPI, tessile (convenzione con Unioncamere)	2		
	Progetto Unioncamere "Bonifica banca dati Eureka" - verificare tutte le posizioni anomale	2			
TARGET EFFICACIA/ EFFICIENZA PROCESSI/SERVIZI	Rispetto dei termini di evasione delle pratiche	2			
	Durata massima della sospensione dell'evasione di una pratica	2			
	Protesti: Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n"	1			
	Rispetto tempistiche rilascio, rinnovo e sostituzione carte tachigrafiche (30 gg/15 gg/8 gg)	1			
	Rispetto tempistiche pratiche abilitazione al montaggio e alla manutenzione dei cronotachigrafi "intelligenti"	1			
AREA DI INTERVENTO COMPETITIVITA' E SVILUPPO IMPRESE	LINEA STRATEGICA SOSTENERE LA CREAZIONE DI IMPRESA	Obiettivo strategico Creazione di impresa - Informare e accompagnare potenziali imprenditori e neo imprenditori (Obiettivo pari opportunità)	Aumentare la conoscenza degli sportelli	1	
			Aumentare la conoscenza degli strumenti per "fare impresa" (aspetti finanziari, marketing, prodotto ...)	2	
	LINEA STRATEGICA SOSTENERE IL SETTORE TURISMO	Obiettivo strategico Concorrere a un utilizzo efficiente delle risorse pubbliche o pubblico- private destinate alla crescita del turismo, acquisendo un ruolo significativo come ente nella gestione delle stesse	Obiettivo strategico Sviluppare la capacità delle imprese del settore turistico di lavorare in rete e creare /commercializzare pacchetti turistici compositivi	Contribuire alla operatività delle due nuove organizzazioni per lo sviluppo del turismo	2
				SOSPESO (RIF. RPP 2021)	-
	LINEA STRATEGICA AGEVOLARE L'ACCESSO AL CREDITO	Obiettivo strategico Promuovere l'accesso a forme di credito innovative	SOSPESO (RIF. RPP 2021)	-	
	LINEA STRATEGICA AMMODERNAMENTO E SVILUPPO INFRASTRUTTURALE DEL TERRITORIO	Obiettivo strategico Far valere gli interessi delle imprese con riferimento allo sviluppo infrastrutturale e al sistema intermodale	Contribuire al mantenimento dell'attenzione su tematiche relative alle infrastrutture di interesse per il sistema imprese	2	
	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/ VINCOLATE		Emergenza COVID: iniziativa "1 milione"	3	
			Progetto PID - Punto Impresa Digitale (finanziato incremento diritto annuale)	3	
			PID - Bando Voucher Digitali 14.0 - anno 2020: chiusura operazioni	2	
			PID - Eccellenze in Digitale: organizzazione di iniziative formative sui temi del digitale e dell'innovazione	2	
			Progetto Formazione Lavoro (finanziato incremento diritto annuale)	2	
			Orientamento al lavoro - partecipazione Sportello Infolavoro presso Comune della Spezia	2	
			Nuova Garanzia Giovani in Liguria - Progetto ATS per attività informative	2	
			Esenzione Irapp per le nuove attività imprenditoriali avviate sul territorio ligure - assistenza alle imprese avanti diritto	1	
			Partecipazione alla rilevazione nazionale Excelstior, realizzata da Unioncamere, in accordo con l'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL)	2	
		Programma Acquacoltura Sostenibile - sensibilizzazione delle imprese	2		
		Realizzazione di eventi o iniziative per lo sviluppo del settore agroalimentare	1		
		Progetto Turismo (Progetto finanziato con la maggioranza del diritto annuale)	2		
		Iniziativa "Tourist Card" nella provincia savonese	2		
		Progetti UE -rispettare gli impegni in termini di tempistiche/budget/obiettivi di risultato nei 10 progetti attualmente in essere	2		
		Progetto UE Easylog - operatività del portale automatizzato nel porto di Savona e dei micro servizi per l'Autorità Portuale - realizzazione formazione operatori	3		
		Progetto UE Success -creazione nuove imprese	2		
		Progetto UE GJM - GIOVANI IN MOVIMENTO	1		
		Progetto UE INNOV (Obiettivo Pari Opportunità)	2		
	Danni alluvionali 2018 : recupero arretrati pratiche entro 30/06/2021	3			
	Danni alluvionali 2019 : istruttorie e invio concessioni	2			
	Danni alluvionali 2020 : istruttorie e invio concessioni	2			
	Bonus ristori Regione Liguria - Decreto Ristori Quarter: completamento istruttorie e liquidazione	2			
TARGET EFFICACIA/ EFFICIENZA PROCESSI/SERVIZI	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici	2			
	Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche di concessione contributi (banda contributi iniziative di terzi)	1			

AREA DI INTERVENTO INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE	LINEA STRATEGICA INCREMENTARE (IN PARTICOLARE) PER LE IMPRESE DEI SETTORI CANTIERISTICA/NAUTICA, FLORICOLA E AGROALIMENTARE LE OPPORTUNITÀ DI CONOSCENZA E I CONTATTI CON OPERATORI CHE POSSANO RAPPRESENTARE POTENZIALI OCCASIONI DI ESPANSIONE SUI MERCATI ESTERI	Obiettivo strategico Incrementare il numero di imprese che partecipano a mostre e fiere per l'internazionalizzazione	Sensibilizzare le imprese con campagne informative su bandi e iniziative per l'internazionalizzazione	2
	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/ VINCOLATE		Progetto SEI "Sostegno all'export delle PMI"	2
			Progetto finanziato con la maggiorazione del diritto annuale "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali"	2
			Organizzare evento di formazione e sensibilizzazione delle imprese in merito alla funzione "stampa in azienda" del certificato di origine e incremento del numero delle imprese abilitate	1
Attivazione servizio per la trasmissione telematica delle richieste di rilascio del carnet ATA			2	
TARGET EFFICACIA/ EFFICIENZA PROCESSI/SERVIZI		Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche di concessione contributi (bandi contributi "fiere e eventi per l'internazionalizzazione")	1	
		Documenti certificazione estero – controllo dichiarazioni sostitutive	1	
AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE	LINEA STRATEGICA MIGLIORAMENTO DELLA COMUNICAZIONE DELL'ENTE	Obiettivo strategico Incrementare il numero di followers, di visitatori del sito, degli iscritti alle newsletter	Incrementare la diffusione delle attività camerali attraverso azioni di comunicazione integrata	2
	LINEA STRATEGICA GESTIONE OTTIMALE DELLE SEDI CAMERALI	Obiettivo strategico Pervenire a una puntuale determinazione della consistenza del patrimonio dell'Ente e all'assunzione delle decisioni definitive sulla destinazione dei principali immobili	Raggiunto nel 2020	-
	LINEA STRATEGICA MIGLIORAMENTO DEGLI STANDARD DI EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Obiettivo strategico Migliorare la capacità di generare proventi e il rapporto interventi economici/costi di struttura	Realizzare azioni per il recupero del diritto annuale con un incremento nel numero di azioni implementate rispetto all'anno precedente	2
	LINEA STRATEGICA CULTURA ORGANIZZATIVA E MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE	Obiettivo strategico Migliorare il benessere organizzativo e la capacità di lavorare in squadra Obiettivo strategico Verificare l'allineamento dell'organizzazione alle disposizioni di cui al d.m. 7/3/2020 (funzioni obbligatorie e facoltative delle Camere di Commercio)	SOSPESO (RIF. RPP 2021)	-
			Predisporre dossier con i dati necessari per le decisioni in oggetto	2
	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA	Obiettivo strategico Attuare il Piano e le misure di prevenzione della corruzione	Monitorare il rispetto degli obiettivi del piano	2
	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/ VINCOLATE		Piano cessione immobili – perfezionare le principali operazioni previste nel Piano	3
			Piano dei lavori – perfezionare i principali interventi previsti nel Piano	3
			Presentazione di un progetto (piano di fattibilità) per la razionalizzazione degli archivi camerali	2
			pagoPA – rendere pienamente operativo e funzionale l'utilizzo del sistema da parte dell'Ente	2
Riorganizzazione uffici provveditorato-ragioneria-diritto annuale			3	
Rispettare tempistiche procedure selettive di cui al Piano Occupazionale			3	
Adozione di un regolamento sullo smart-working/lavoro agile (Obiettivo Pari Opportunità)			2	
Mappatura delle competenze; avvio progetto pluriennale (Obiettivo Pari Opportunità)			2	
Attuazione dell'Istituto del Welfare Integrativo previsto dall'art. 72 del Ccnl 21.05.2018 (Obiettivo Pari Opportunità)			2	
Revisione delle poste di bilancio			2	
Verifica su competenze informatiche e allineamento del software in uso al fine di una miglior efficacia/efficienza (area ragioneria/diritto annuale)			1	
Rinnovo organi camerali			3	
Introduzione nuovo titolare d'archivio			2	
Realizzazione indagine benessere organizzativo (Obiettivo Pari Opportunità)			1	
Sperimentazione sistema informatizzato Integro per la consultazione della performance e per la redazione delle schede di valutazione individuale			2	
Implementazione sistema ticketing interno per interventi informatici	2			
Realizzazione piano di formazione informatica (indicazioni Codice Amministrazioni Digitali)	1			
Studio fattibilità per la realizzazione di un CRM – data base delle imprese del territorio	2			
TARGET EFFICACIA/ EFFICIENZA PROCESSI/SERVIZI		Mantenimento/miglioramento Tempo medio di pagamento delle fatture passive	2	
		Tempo di regolarizzazione carte contabili	1	

AREA DI INTERVENTO TRASVERSALE	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/ VINCOLATE	Individuazione criticità e soluzioni – analisi organizzativa dei principali processi	3
SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA		Equilibrio economico della gestione corrente	2
		Incidenza interventi economici sugli oneri correnti	2
		Capacità di generare proventi	2
		Incidenza oneri di personale sugli oneri correnti	2
		Equilibrio della gestione complessiva	2
		Grado di restituzione delle risorse al territorio in interventi di promozione	2
PARI OPPORTUNITA' (VEDI SOPRA OBIETTIVI INDICATI CON SIGLA PARI OPPORTUNITA')			-
CUSTOMER SATISFACTION		Valore di sintesi (domanda "giudizio complessivo sull'Ente")	2