

**Programmi ed attività per la quantificazione delle risorse da inserire ad incremento del fondo per lo sviluppo delle  
risorse umane e per la produttività di cui all'art. 67, comma 5, lettera b) c.c.n.l. 2016 – 2018 –  
Relazione sulla Performance 2021**

*Rif.: DG 100/2021*

OBIETTIVO N. 1

**CANCELLARE LE SOCIETA' CHE SI TROVINO IN DETERMINATE SITUAZIONI**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

Obiettivo Strategico A01 - Qualità Dati RI - Garantire la "manutenzione" e il costante miglioramento della qualità dei dati  
Obiettivo Operativo A01.01 - Cancellare le società che si trovino in determinate situazioni

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile al mantenimento/prosecuzione di un'azione straordinaria finalizzata alla qualità dei dati del Registro

Descrizione

Ai fini del mantenimento e incremento della qualità dei dati del Registro Imprese, per l'anno 2021 era prevista un'azione volta alla cancellazione d'ufficio delle società che versano nelle condizioni di cui all'art. 2490 c.c. (mancato deposito di bilanci per tre anni consecutivi) o di cui al DPR 247/2004 (mancata ricostituzione pluralità dei soci).

Benefici/miglioramenti attesi:

La pulizia dei dati del Registro Imprese consente la diminuzione dei costi e l'aumento dell'efficienza dello stesso Registro ed anche di tutti gli uffici camerali che su quei dati basano il loro lavoro (diritto annuale, sanzioni, albi e ruoli, etc.).

Migliorare la qualità dei dati del Registro Imprese consente inoltre di avere dati più aderenti alla realtà produttiva del territorio, fatto che si deve ritenere di fondamentale importanza se si considera che i dati del Registro Imprese possono essere la fonte per importanti analisi economiche.

Indicatore: n. procedimenti attivati/su proc. attivabili

Risultati: Obiettivo raggiunto (procedimenti attivati art. 2490 CC: n. 140/140, procedimenti attivati dpr 247: n. 43/43) – Valutazione OIV = 100/100

OBIETTIVO N. 2

**SARI-SUPPORTO SPECIALISTICO REGISTRO IMPRESE: IMPLEMENTAZIONE CON LE SCHEDE RELATIVE  
ALL'ARTIGIANATO ED ALLE ATTIVITÀ REGOLAMENTATE ARTIGIANE**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

Obiettivo Strategico A02 - E-government 2 - Nel biennio 2020/21 attivare nuove azioni per l'e-government e la semplificazione amministrativa  
Obiettivo Operativo A02.01 – SARI- Supporto specialistico Registro Imprese: implementazione con le schede relative all'Artigianato ed alle attività regolamentate artigiane

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia dell'azione camerale

Descrizione

Il SARI consente alle imprese di navigare in internet per ricevere assistenza sul Registro Imprese, dialogare direttamente con la Camera di Commercio ed essere sempre aggiornati su tutte le novità normative (semplificazione amministrativa). Nel corso del 2021 dovevano essere implementate le schede principalmente in ambito artigianato.

Benefici/miglioramenti attesi

Disponibilità per le imprese di un nuovo servizio nella direzione dell' e-government, in un'ottica di semplificazione amministrativa

Indicatore: n. schede create

Risultati: Obiettivo raggiunto (schede da creare 85, create 98) – Valutazione OIV = 100/100

**OBIETTIVO N. 3**  
**VIDIMAZIONE DIGITALE FORMULARI RIFIUTI**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

Obiettivo Strategico A02 - E-government 2 - Nel biennio 2020/21 attivare nuove azioni per l'e-government e la semplificazione amministrativa  
Obiettivo Operativo A02.02 – Vidimazione Digitale Formulari Rifiuti

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia dell'azione camerale

Descrizione

Grazie alla nuova procedura l'impresa può produrre il formulario on line senza recarsi allo sportello della Camera di Commercio. L'obiettivo è soprattutto in termini di semplificazione e ottimizzazione dei tempi: grazie all'integrazione con i sistemi gestionali utilizzati dagli utenti si evita la doppia digitazione dei dati e l'impresa può produrre il formulario on line autonomamente e in qualsiasi momento.

Benefici/miglioramenti attesi

Disponibilità per le imprese di un nuovo servizio nella direzione dell'e-government, in un'ottica di semplificazione amministrativa

Indicatore: attivazione del servizio.

Risultati: Obiettivo raggiunto (servizio attivato in data 8/3/2021) – Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 4

### **DEMATERIALIZZAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DI CONFORMITÀ DEGLI IMPIANTI: DEFINIZIONE DEL PROGETTO E PRIMA SPERIMENTAZIONE**

#### Riferimento Obiettivi Piano Performance

Obiettivo Strategico A02 - E-government 2 - Nel biennio 2020/21 attivare nuove azioni per l'e-government e la semplificazione amministrativa  
Obiettivo Operativo A02.03 – Dematerializzazione delle dichiarazioni di conformità degli impianti: definizione del progetto e prima sperimentazione

#### Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia dell'azione camerale

#### Descrizione

Tramite il nuovo servizio le imprese possono trasmettere telematicamente agli sportelli dei comuni che utilizzano il programma SUAP camerale le Dichiarazioni di Conformità degli impianti previste dalla L. 46/90 e DM 37/08 firmate digitalmente. Il servizio veicola in automatico le DI.CO al Comune e alla CCIAA attraverso il Portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it). Le DI.CO trasmesse telematicamente possono poi essere consultate dagli Enti pubblici preposti ai controlli nel "fascicolo informatico d'impresa" e dalle imprese nel "cassetto digitale dell'imprenditore".

#### Benefici/miglioramenti attesi

Disponibilità per le imprese di un nuovo servizio nella direzione dell'e-government, in un'ottica di semplificazione amministrativa

Indicatore: n. comuni coinvolti nella sperimentazione ( $\geq 3$ )

Risultati: Obiettivo raggiunto (numerossimi comuni coinvolti, 5 in particolare quelli che hanno manifestato interesse, servizio attivato prima del 31/12/21)  
– Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 5

**OBIETTIVO N. 5 – PID - POTENZIAMENTO SPORTELLO PID E COLLABORAZIONE CON "ECCELLENZE IN DIGITALE" PER INIZIATIVE FORMATIVE SUI TEMI DEL DIGITALE E DELL'INNOVAZIONE**Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE B88.02 - Progetto PID – Punto Impresa Digitale (finanziato incremento diritto annuale)

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE B88.04 - PID - Eccellenze in digitale: organizzazione di iniziative formative sui temi del digitale e dell'innovazione)

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile al mantenimento di un nuovo servizio recentemente attivato (2018), con attivazione di ulteriori servizi mirati.

Descrizione

Nel 2021 si svolgevano le attività della seconda annualità del nuovo ciclo triennale del progetto PID , volte, da un lato, al mantenimento/rafforzamento del servizio di sportello per la sensibilizzazione delle MPMI nei confronti della digitalizzazione, dall'altro, allo sviluppo delle nuove specificità degli sportelli studiate con il resto del sistema camerale sotto l'egida di Unioncamere (es. servizi di mentoring, promozione delle strutture che offrono servizi e tecnologie per l'innovazione e la digitalizzazione delle imprese etc).

Un'azione specifica era legata all'erogazione della formazione del progetto Eccellenze in digitale.

Eccellenze in Digitale è un progetto nato dalla collaborazione tra Unioncamere e Google con le Camere di Commercio nel 2013 con lo scopo di supportare l'accrescimento delle competenze digitali del tessuto produttivo italiano e dei suoi lavoratori.

Dal 2020 la rete dei PID è diventata partner operativo del progetto e nel 2021 il punto PID della Camera Riviere di Liguria collabora per l'organizzazione e diffusione dei webinar riservati a tutti coloro che lavorano in azienda sulle competenze digitali per affrontare e superare gli impatti della "prima pandemia dell'era digitale". Il progetto è finanziato con la maggiorazione del diritto annuale come da autorizzazione ministeriale (decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 12 marzo 2020).

Lo sportello è a disposizione delle imprese di tutti i settori economici, dall'agricoltura, all'industria, all'artigianato, al terziario di mercato, ai servizi e alle imprese di più piccola dimensione, incluse quelle individuali ed i professionisti, fatto che comporta un forte coinvolgimento del personale camerale anche in termini di formazione specifica e capacità di operare trasversalmente.

Benefici/miglioramenti attesi

Disponibilità per le imprese di un nuovo e sempre più efficace servizio, lo Sportello PID, nelle diverse sedi dell'Ente, punto di riferimento dedicato alle opportunità offerte dalla digitalizzazione e più in generale dall'Agenda Digitale, aggiuntivo rispetto ai servizi in precedenza offerti, con un numero di ore di sportello settimanale garantito superiore alle 15.

Incremento della consapevolezza del livello di digitalizzazione/incremento delle competenze digitali

Indicatore: n. eventi di informazione/sensibilizzazione, n. eventi Eccellenze in digitale, n. assessment della maturità digitale.

Risultati: Obiettivo raggiunto (tutti i target rispettati: n. eventi di informazione/sensibilizzazione: 9, n. eventi Eccellenze in digitale: 18, n. assessment della maturità digitale: 245) – Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 6

### **ATTIVAZIONE SERVIZIO PER LA TRASMISSIONE TELEMATICA DELLE RICHIESTE DI RILASCIO DEL CARNET ATA**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE C88.04 - Attivazione servizio per la trasmissione telematica delle richieste di rilascio del carnet ATA

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia dell'azione camerale

Descrizione

Si tratta di estendere la procedura telematica alle richieste di rilascio di Carnet ATA.

Azione direttamente collegata a quelle implementate nell'ambito dell'area Registro Imprese e Tutela del Mercato ai fini dell'obiettivo "E-government 2".

L'obiettivo in oggetto è strettamente connesso per natura dell'intervento alle iniziative finalizzate a E-gov e Semplificazione Amministrativa dell'area Registro Imprese e regolazione e tutela del mercato.

Benefici/miglioramenti attesi

Gestione informatizzata della documentazione in e/u  
Nuovo servizio per le imprese

Indicatore: Data di implementazione informatizzazione della procedura

Risultati: Obiettivo raggiunto (Data di implementazione informatizzazione della procedura: 3/12/2021) – Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 7

### **PAGOPA – RENDERE PIENAMENTE OPERATIVO E FUNZIONALE L'UTILIZZO DEL SISTEMA DA PARTE DELL'ENTE**

#### Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE D88.04 - PagoPA – rendere pienamente operativo e funzionale l'utilizzo del sistema da parte dell'Ente

#### Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia dell'azione camerale

#### Descrizione

PagoPA è la piattaforma digitale che consente ai cittadini di pagare in modo veloce e che solleva le amministrazioni dai costi e dai ritardi dei metodi di incasso tradizionali. Il termine inizialmente previsto per il 30 giugno 2020 era stato posticipato dal Decreto legge 16 luglio 2020 n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" al 2021. Tutte le PA hanno l'obbligo di aderire al sistema, offrendo ai cittadini la possibilità di pagare elettronicamente avvalendosi della piattaforma tecnologica nazionale denominata Nodo dei Pagamenti.

Gli enti sono stati chiamati dunque da un lato a "portare" tutti i servizi nella nuova modalità, e dall'altro a informare e sensibilizzare gli utenti alle nuove modalità.

#### Benefici/miglioramenti attesi

Per i cittadini, PagoPa significa omogeneità e semplicità con una pluralità di funzioni accessorie al pagamento: consultazione della propria posizione debitoria aggiornata, avvisatura digitale, ricevuta immediata con valore liberatorio, etc.

Per le PA, significa innanzitutto efficienza e risparmio nella gestione del ciclo di vita del pagamento. Inoltre, alcuni primi casi di studio rilevano un miglioramento nell'attività di incasso, in termini di rispetto delle scadenze ed in termini di minori insoluti.

#### Indicatore: operatività a regime

Risultati: Obiettivo raggiunto (Data piena operatività: 31/3/2021) – Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 8

### **SPERIMENTAZIONE SISTEMA INFORMATIZZATO INTEGRA PER LA CONSUNTIVAZIONE DELLA PERFORMANCE E PER LA REDAZIONE DELLE SCHEDE DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE D88.15 - Sperimentazione sistema informatizzato Integra per la consuntivazione della performance e per la redazione delle schede di valutazione individuale

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia interna

Descrizione

Nell'anno si intendeva mettere a regime il sistema predisposto da Unioncamere che consente una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione del ciclo della performance consentendo l'organizzazione e la standardizzazione delle informazioni oltre alla razionalizzazione di operazioni che vengono a essere automatizzate con risparmio di tempo e riduzione del rischio di errore.

Benefici/miglioramenti attesi

Gestione integrata del ciclo della performance  
Miglioramento nella qualità della reportistica e delle schede di valutazione individuale

Indicatore: % completamento sperimentazione

Risultati: Obiettivo raggiunto (Data completamento sperimentazione: 31/7/2021) – Valutazione OIV = 100/100



## OBIETTIVO N. 9

### **IMPLEMENTAZIONE SISTEMA TICKETING INTERNO PER INTERVENTI INFORMATICI**

#### Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI D88.16 - Implementazione sistema ticketing interno per interventi informatici

#### Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia interna

#### Descrizione

Per poter gestire ed ottimizzare tutto il processo in modo efficiente ed organizzato un sistema di ticketing interno è uno strumento fondamentale. Grazie a un database che viene utilizzato per registrare e gestire correttamente le richieste di assistenza o di problemi che il personale riscontra sia in sede che in smart working possono essere tracciate e gestite tutte le fasi da quando il problema viene segnalato sino alla reale chiusura e risoluzione dello stesso.

#### Benefici/miglioramenti attesi

Razionalizzazione della gestione degli interventi, creazione di un database che consenta l'analisi di problemi ricorrenti, miglioramento della comunicazione interna

Indicatore: % completamento e operatività

Risultati: Obiettivo raggiunto (Data operatività: 24/12/2021) – Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 10

### **ATTIVAZIONE SERVIZIO PER LA STAMPA SU FOGLIO BIANCO DEL CERTIFICATO DI ORIGINE**

#### Riferimento Obiettivi Piano Performance

L'obiettivo è stato recepito in sede di aggiornamento del Piano Performance.

#### Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione per l'incremento dell'efficienza ed efficacia dell'azione camerale

#### Descrizione

Con il servizio di Stampa in azienda dei Certificati di origine l'impresa può stampare presso la propria sede il Certificato di origine cartaceo inviando la richiesta on-line. Il Servizio commercio estero invia il Certificato di origine in formato PDF con il timbro della Camera di Commercio contenente la firma scansionata del funzionario responsabile. Il PDF da stampare può essere scaricato anche da CERT'O, nella sezione "Pratiche inviate" (l'autenticità del Certificato di origine può essere verificata da chiunque sia in possesso del documento attraverso la Banca Dati Nazionale dei Certificati di Origine, utilizzando il numero del certificato ed il codice di sicurezza, entrambi presenti sul documento). Con il servizio sperimentale "Stampa su Foglio bianco" l'utente non deve indicare alcun numero di formulario in fase di stampa. Presupposto all'uso della stampa su foglio bianco è infatti l'introduzione della Numerazione Unica Nazionale che sostituirà di fatto il numero di formulario nella sua accezione di numero di certificato

#### Benefici/miglioramenti attesi

Gestione informatizzata della documentazione in e/u  
Nuovo servizio per le imprese

Indicatore: % completamento sperimentazione

Risultati: Obiettivo raggiunto (Data operatività: 15/10/2021) – Valutazione OIV = 100/100

OBIETTIVO N. 11

**ATTUAZIONE DELL'ISTITUTO DEL WELFARE INTEGRATIVO PREVISTO DALL'ART. 72 DEL CCNL 21.05.2018**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE D88.09 - Attuazione dell'istituto del Welfare Integrativo previsto dall'art. 72 del Ccnl 21.05.2018 (anche Obiettivo Pari Opportunità)

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione volta all'introduzione di nuove forme per l'incremento dell'efficienza ed efficacia interna

Descrizione

All'interno del Piano triennale Azioni Positive è prevista la definizione entro fine 2021 della regolamentazione dell'istituto in oggetto, volto alla concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei dipendenti tra i quali, ad esempio: iniziative di sostegno al reddito della famiglia; supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli, contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociali, anticipazioni, sovvenzioni e prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario o che si trovino nella necessità di affrontare spese non differibili. Si trattava di un'attività complessa in relazione alla numerosità delle soluzioni possibili e alla necessità della ricerca e studio delle best practises oltre che al necessario confronto interno per l'identificazione della formulazione più confacente.

Benefici/miglioramenti attesi

Introduzione di nuovi strumenti che consentano incrementi di efficacia ed efficienza

Indicatore: raggiungimento del target (approvazione regolamento)

Risultati: Obiettivo raggiunto (regolamentazione intervenuta in sede di C.C.D.I. – preintesa siglata in data 29/12/21) – Valutazione OIV = 100/100

OBIETTIVO N. 12  
**MAPPATURA DELLE COMPETENZE: FASE I PROGETTO PLURIENNALE**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE D88.08 - Mappatura delle competenze: avvio progetto pluriennale (anche Obiettivo Pari Opportunità)

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile ad un'azione volta all'introduzione di nuove forme per l'incremento dell'efficienza ed efficacia interna

Descrizione

All'interno del Piano triennale Azioni Positive è prevista la mappatura delle competenze, azione con cui ci si prefigge di conoscere quali competenze siano presenti nell'ente, al fine di individuare i punti di forza e di debolezza rispetto all'asset di competenze teoricamente definito per il perseguimento dei fini istituzionali della Camera. In particolare devono essere analizzate le competenze di base, le competenze tecnico professionali, le competenze trasversali per poter poi definire adeguati piani formativi. Si tratta di un'iniziativa che si svilupperà su più anni e che ha anche, ovviamente, una finalità in termini di crescita professionale del personale. Nel 2021 l'obiettivo è circoscritto a: 1. definizione del progetto e realizzazione prima fase (ricognizione dei titoli di studio e delle esperienze formative maturate autonomamente mediante la compilazione, da parte del dipendente, di una scheda specifica), 2. sperimentazione nell'utilizzo dell'applicativo Infocamere per la gestione del fascicolo informatico del personale (a regime, l'implementazione di questo modulo permetterebbe anche di abbandonare l'aggiornamento manuale dello stato matricolare dei dipendenti, con conseguente efficientamento del flusso di informazioni).

Benefici/miglioramenti attesi

Introduzione di nuovi strumenti che consentano incrementi di efficacia ed efficienza

Indicatore: completamento delle fasi 1 e 2 (approvazione regolamento)

Risultati: Obiettivo raggiunto parzialmente (è stato testato il software ed è stato elaborato il questionario da somministrare per la mappatura) – Valutazione OIV = 60/100

OBIETTIVO N. 13

**PROCEDURA STRAORDINARIA EROGAZIONE "RISTORI"**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE B88.22 Bonus ristori Regione Liguria – Decreto Ristori Quater: completamento istruttorie e liquidazione

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile all'erogazione di un nuovo servizio/gestione di una procedura straordinaria

Descrizione

La giunta regionale, con delibera 1119 del 23 dicembre 2020, ha recepito ed approvato un elenco di operatori economici di piccolissima dimensione, colpiti dalle restrizioni Covid, aventi diritto a un bonus, secondo i seguenti parametri: fino a 3.000 euro a fondo perduto "una tantum" a 485 micro imprese che hanno subito una chiusura totale come cinema, teatri, sale da concerto, biblioteche, archivi, musei, piscine, palestre, discoteche, stabilimenti termali e servizi di centri per il benessere fisico, 1.000 euro a fondo perduto "una tantum" a 5.904 micro imprese soggette a restrizione parziale come bar, ristoranti (fino a 1 addetto), strutture ricettive, agenzie di viaggio e tour operator, catering e organizzazione di eventi (fino a 9 addetti).

Il sistema camerale ligure è stato individuato come soggetto attuatore della misura, e specificamente per contattare le imprese e istruire le pratiche per la liquidazione del ristoro economico sul conto corrente indicato.

Benefici/miglioramenti attesi

sostegno alle imprese colpite dall'emergenza sanitaria

Indicatore: completamento istruttorie e liquidazione delle agevolazioni nei tempi previsti.

Risultati: Obiettivo raggiunto (completate istruttorie, 1958 pratiche ammesse) – Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 14

### **ATTIVITA' DELEGATA DA REGIONE LIGURIA ISTRUTTORIA PRATICHE DANNI EVENTI CALAMITOSI**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE B88.19/B88.20/B88.21

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile all'erogazione di un nuovo servizio/gestione di una procedura straordinaria

Descrizione

Negli ultimi anni a fronte di una serie di eventi alluvionali, per la Regione Liguria sono state emesse diverse Ordinanze del Capo Dipartimento della Protezione Civile (OCDPC), che prevedono il subentro della Regione alle attività commissariali. Con tali provvedimenti la Regione è individuata quale Amministrazione competente alla definizione delle attività intraprese dal Commissario Delegato per fronteggiare le criticità occorse. In tale ambito, il soggetto nell'ambito dell'Amministrazione regionale che era stato in precedenza nominato Commissario Delegato, viene individuato soggetto responsabile delle iniziative finalizzate al coordinamento degli interventi. Per la ricezione delle domande, per l'istruttoria e per la liquidazione la Regione ha deciso di avvalersi del sistema camerale ligure, che ha quindi visto un importante carico di lavoro aggiuntivo, attraverso protocolli che definiscono le fasi delegate e le modalità operative. Nel 2021 sono in lavorazione, con diversi stati avanzamento, pratiche relative ai danni emersi con gli eventi calamitosi 2018, 2019 e 2020.

Benefici/miglioramenti attesi

sostegno alle imprese colpite dagli eventi calamitosi

Indicatore: completamento istruttorie e liquidazione delle agevolazioni nei tempi previsti.

Risultati: Obiettivo raggiunto in relazione a danni occorsi 2018, per il 2019 e il 2020 l'obiettivo è stato sospeso in quanto i decreti della Regione non sono stati emanati nei tempi previsti, per dettaglio si rinvia a prospetto obiettivi Relazione Performance 2021 – Valutazione OIV = 100/100

## OBIETTIVO N. 15

### **PREDISPOSIZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' AZIONI LEGATE AL PNRR**

#### Riferimento Obiettivi Piano Performance

L'obiettivo sarà recepito in sede di aggiornamento del Piano Performance.

#### Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile all'erogazione di un nuovo servizio/gestione di una procedura straordinaria

#### Descrizione

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) prevede un pacchetto di investimenti e riforme articolato in sei missioni. Inoltre, il Piano promuove un'ambiziosa agenda di riforme, relative soprattutto a pubblica amministrazione, giustizia, semplificazione e competitività, ed è in piena coerenza con i sei pilastri del Next Generation EU riguardo alle quote d'investimento previste per i progetti green (37%) e digitali (20%).

Le sei missioni del Piano sono: 1. Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura (40,32 miliardi), 2. Rivoluzione verde e transizione ecologica (59,47 miliardi), 3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile (25,40 miliardi), 4. Istruzione e ricerca (30,88 miliardi), 5. Inclusione e coesione (19,81 miliardi), 6. Salute (15,63 miliardi).

Il sistema camerale nel suo insieme avrà sicuramente un ruolo a cominciare dalla funzione di analisi economica legata in primis alla rete degli osservatori. A livello locale bisogna tuttavia impostare una strategia connessa alla specificità del territorio.

Per definire ruolo e modalità di gestione è stata prevista la costituzione di un gruppo di lavoro straordinario che predisponga in breve termine un documento di partenza in merito al ruolo dell'ente nell'ambito dell'attuazione delle misure del PNRR.

#### Benefici/miglioramenti attesi

sostegno alle imprese e al territorio nel suo complesso

Indicatore: completamento dell'istruttoria nei tempi previsti.

Risultati: Obiettivo parzialmente raggiunto – Valutazione OIV = 50/100

## OBIETTIVO N. 16

### **PREDISPOSIZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' AZIONI LEGATE A STRADE DEL VINO E DELL'OLIO**

#### Riferimento Obiettivi Piano Performance

L'obiettivo sarà recepito in sede di aggiornamento del Piano Performance.

#### Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile all'erogazione di un nuovo servizio/gestione di una procedura straordinaria

#### Descrizione

Le Strade del vino, dell'olio e dei sapori sono gli unici soggetti riconosciuti per legge a poter valorizzare territori a vocazione vinicola, con particolare riferimento ai luoghi delle produzioni qualitative di cui alla legge 10 febbraio 1992, n. 164. Nello specifico la legge 27 luglio 1999, n° 268 istituisce le "Strade del Vino, dell'Olio e dei Sapori" come strumento attraverso il quale i territori vinicoli e le relative produzioni possono essere divulgati, commercializzati e fruiti in forma di offerta turistica.

Ogni regione d'Italia ha un sistema di "Strade del vino, dell'olio e dei sapori", operanti e talvolta organizzate in "coordinamenti" o "Federazioni" che offrono proposte di turismo enogastronomico, agroalimentare e rurale complesse ed estremamente qualificate per territori ad alta vocazione rurale.

A livello nazionale si è costituita una Federazione nazionale per richiedere una "governance" unica del comparto enogastronomico e a caduta enoturistico, attraverso l'aggiornamento e l'adeguamento della legge del 1999. A ciò si deve aggiungere che il 15 aprile 2019, con la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, è entrato in vigore il Decreto Ministeriale 12 marzo 2019 n° 2779, che riconoscendo l'importanza delle origini e delle potenzialità del turismo del vino, come fenomeno culturale ed economico, e della valorizzazione delle aree ad alta vocazione vitivinicola e delle produzioni vitivinicole del territorio, definisce le "Linee guida e indirizzi in merito ai requisiti e agli standard minimi di qualità per l'esercizio dell'attività enoturistica".

E' stata prevista la costituzione di un gruppo di lavoro straordinario che predisponesse in breve termine un documento di partenza contenente una ricognizione delle best practises e la definizione di proposte attuative.

#### Benefici/miglioramenti attesi

sostegno alle imprese e al territorio nel suo complesso

Indicatore: completamento dell'istruttoria nei tempi previsti.

Risultati: Obiettivo parzialmente raggiunto – Valutazione OIV = 50/100



OBIETTIVO N. 17

**PREDISPOSIZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' INIZIATIVE CONGIUNTE CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA**

Riferimento Obiettivi Piano Performance

L'obiettivo sarà recepito in sede di aggiornamento del Piano Performance.

Azione/Progetto o Nuova/Mantenimento

L'obiettivo è ascrivibile all'erogazione di un nuovo servizio/gestione di una procedura straordinaria

Descrizione

In vista di una riorganizzazione interna si intendevano valutare, anche in un'ottica di maggior diffusione territoriale dei servizi, ipotesi di decentramento e/o di esternalizzazione di funzioni attraverso la sottoscrizione di accordi con le Associazioni di Categoria di riferimento.

Alla base di ciò vi è la convinzione che la Camera di Commercio possa essere considerata al centro di un "sistema" di cui fanno parte, oltre che le aziende speciali, anche le associazioni di categoria, che costituiscono la base aggregativa delle imprese.

Le associazioni datoriali appartengono ai "corpi intermedi" della Società, della cui importanza ci si avvede a volte solo quando si affievolisce la loro presenza o il loro ruolo, se non addirittura diventa evanescente, impercettibile.

La Camera di Commercio deve valorizzare i soggetti rappresentativi delle imprese, dei lavoratori, dei consumatori, dei professionisti. Non solo perché sono essi a designare, per legge, gli amministratori camerale, ma per la convinzione che un sistema più articolato è più ricco, più solido, più resiliente.

Ciò vuol dire progettare lo svolgimento dei compiti in modo sinergico, evitando sovrapposizioni e favorendo invece collaborazioni che potenzino o migliorino la qualità dei servizi resi alle imprese, in totale trasparenza. Ciò può portare alla sottoscrizione di convenzioni con le Associazioni per l'esercizio di funzioni camerale o per la gestione in forma congiunta di azioni e progetti per il supporto delle imprese.

Ai fini di cui sopra era già stata avviata una fase ricognitiva di esperienze realizzate in ambito nazionale, con lo scopo di una valutazione a breve termine e di un confronto con le Associazioni.

Per definire ruolo e modalità di gestione è stata prevista la costituzione di un gruppo di lavoro straordinario che predisponesse in breve termine un documento di partenza con una base ricognitiva delle esperienze realizzate in ambito nazionale, con lo scopo di una valutazione a breve termine e di un confronto con le Associazioni.

Benefici/miglioramenti attesi

sostegno alle imprese e al territorio nel suo complesso

Indicatore: completamento dell'istruttoria nei tempi previsti.

Risultati: Obiettivo raggiunto – Valutazione OIV = 100/100